

Aika 28.05.2020 klo 14:00 - 14:43

Paikka Valtuustosali ja Teams-kokous

Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 1		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 3		Nuorisovaltuuston edustus Kymen jätelautakunnassa	6
§ 4		Kymen jätelautakunnan toimivallan edelleen siirtäminen jätehuoltomääräyksiin liittyvän päätösvallan delegointi	7
§ 5	2	Kymen jätelautakunnan talouden ja toiminnan toteutuminen vuodelta 2019	9
§ 6	3	Kymen jätelautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma 2020	11
§ 7		Virolahden korjattu ekomaksutaksa vuoden 2020 osalta	13
§ 8	4	Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-3/2020	15
§ 9	5	Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosa 1.7.2020 alkaen	16
§ 10	6	Kouvolan ja Iitin jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen	18
§ 11	7	Kotkan jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen	21
§ 12	8	Mäntyharjun jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen	24
§ 13		Vireillepano kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa kiinteistöjen liittämistä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen	27
§ 14	9	Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi	29
§ 15		Ilmoitusasiat	31
§ 16		Muut asiat	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lindholm Matti	puheenjohtaja	
	Sainio Teppo	1. varapuheenjohtaja	
	Harju Jari	jäsen	
	Kalliola Marketta	jäsen	
	Kormu Jouni	jäsen	
	Lantta Sari	jäsen	
	Littman Hannele	jäsen	
	Ruoppa Pekka	jäsen	
	Seppälä Alpo	jäsen	
	Seppänen Tuomas	jäsen	
	Silvala Sorella	jäsen	
Villikka Anni	jäsen		
Muu	Aikio Jenni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rautiainen Leena	esittelijä	
	Soini Arja	asiantuntija	
	Peurasuo Ville	lakimies	
	Forsström Eeva	sihteeri	
Poissa	Mettälä Petri	jäsen	
	Tylli Hannu	tekninen johtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Matti Lindholm
puheenjohtaja

Eeva Forsström
sihteeri

Sari Lantta
pöytäkirjan tarkastaja

Hannele Littman
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 4.6.2020.
Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 5.6.2020 lähtien

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kyjäte 28.05.2020 § 1**

Hallintosäännön 138 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi Kymen jätelautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kyjäte 28.05.2020 § 2**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 150 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Lantan ja Hannele Littmanin.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Sari Lantan ja Hannele Littmanin.

Liitteet

Liite[1] Kymen jätelautakunta 28052020
pöytäkirjantarkastusviestit

Nuorisovaltuuston edustus Kymen jätelautakunnassa**321/00.02.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 3**

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 13.12.2012 päättänyt esittää lautakunnille, että sen kahdella edustajalla olisi läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Nuorisovaltuuston mukaan kaikki asiat koskevat välittömästi tai välillisesti nuoria ja siksi on tärkeää, että kaikissa lautakunnissa on nuorison edustaja.

Nuorisovaltuusto on kokouksessaan 6.2.2020 valinnut toimikaudelle 2020 – 2021 nuorisovaltuuston edustajaksi Kymen jätelautakuntaan Ronja Sihvolan sekä varaedustajaksi Anssi Moilasen. Nuorisovaltuustosta on ilmoitettu 8.5.2020, että Anssi Moilanen on eronnut nuorisovaltuustosta, eikä uutta jäsentä olla pystytty vielä äänestämään.

Kymen jätelautakunta on nimennyt keskuudestaan nuorisovaltuutetun tukihenkilöksi Matti Lindholmin.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi ja Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää, että nuorisovaltuuston valitsema edustaja voi osallistua Kymen jätelautakunnan kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeudella.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kymen jätelautakunnan toimivallan edelleen siirtäminen jätehuoltomääräyksiin liittyvän päätösvallan delegointi**3/00.01.01.04/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 4**

Uusi hallintosääntö on tullut voimaan 1.1.2020 alkaen. Hallintosäännön 30 §:n mukaan toimitus voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Delegointipäätökset tulee päivittää vastaamaan uutta hallintosääntöä.

Hallintosäännön 23 §:ssä määrätään lautakuntien yleisistä tehtävistä ja toimivallasta ja 29 §:ssä määrätään jätelautakunnan tehtävistä ja toimivallasta. Henkilöstöä koskevan toimivallan osalta henkilöstövalinnoista määrätään 41 §:ssä. Taloutta koskevien asioiden osalta toimivallasta määrätään mm. hallintosäännön 67 §:ssä (Maksuista, maksusuunnitelmista ja saatavien poistamisesta päättäminen), 70 §:ssä (Menojen hyväksyminen ja tulojen valvonta), 71 §:ssä (Hankinnat) ja 72 §:ssä (Irtaimen omaisuuden luovuttaminen ja vuokraaminen).

Toiminnan joustavan sujuvuuden takaamiseksi lautakunnan tulisi siirtää toimivaltaansa edelleen lautakunnan alaiselle henkilökunnalle.

Jätelain 23 § :n 3 momentin mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen (tässä tapauksessa kuntien yhteislautakunta) voi edelleen siirtää tehtävien hoidon alaiselleen viranhaltijalle kuntalaissa säädetyllä tavalla. Viranhaltijaan sovelletaan tällöin mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta viranomaisen päätöksiin säädetään.

Jätelain mukaan jätelautakunnan tehtäviin kuuluviin jätehuollon viranomaistehtäviin sisältyy myös jätemaksujen maksuunpanoon ja niitä koskevien muistutusten käsittelyyn liittyvien päätösten tekeminen.

Kymen jätelautakunnan alueella on voimassa yhtenäiset ja yleiset jätehuoltomääräykset, jotka Kymen jätelautakunta on hyväksynyt 26.9.2019 29 §. Jätehuoltomääräykset astuivat voimaan 1.1.2020.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 45 §:n mukaan yksittäistapauksissa voidaan erityisestä syystä poiketa siitä mitä jätehuoltomääräyksissä on sanottu. Poikkeamiset voivat koskea mm. jätteastioiden sijoittelua, sallittuja tyhjennysvälejä yms. käytännön asioita.

Kymen jätelautakunta on siirtänyt sille määriteltyä toimivaltaa jätehuoltomääräyksistä poikkeamisen ja jätemaksujen maksuunpanoon ja niitä koskevien muistutusten käsittelyyn osalta jätelautakunnan jätehuoltopäällikölle 28.3.2019 10 §.

Kymen jätelautakunta on päättänyt 16.10.2014 38 § periaatteista jätehuoltomääräyksistä poikkeamiseen.

Jätehuoltomääräyksistä poikkeamiset ja jätemaksujen maksuunpanoon ja niitä koskevien muistutusten käsittelyyn liittyvien päätösten tekeminen on tarkoituksenmukaista niiden suuren määrän takia tehdä virkamies-työnä.

Muutoksenhaku edellämainitusta päätöksistä tehdään hallintovalituk-sena (jätelaki 138 §) hallinto-oikeuteen.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi ja Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää siirtää jätehuoltomääräyksistä poikkeami-sen sekä jätemaksujen maksuunpanoon ja niitä koskevien muistutusten käsittelyyn liittyvien päätösten tekemisen jätelautakunnan jätehuolto-päällikön tehtäväksi viranhaltijapäätöksinä.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kymen jätelautakunnan talouden ja toiminnan toteutuminen vuodelta 2019

389/02.06.01.03/2020

Kyjäte 28.05.2020 § 5

Lautakunnat tuottavat vastuualuettaan koskevat talouden ja toiminnan toteutumistiedot kaupungin tilinpäätökseen.

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä (KuntaL 112 §). Kuntalaki on kirjanpitolakiin nähden erityislain asemassa. Lisäksi noudatetaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeita. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kaupungin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta (KuntaL 113 §). Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113.1 §).

Talousarvion toteutumisvertailussa tarkastellaan valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista. Vuoden 2019 talousarviossa käyttötalousosan sitovuustasona on lautakunnan/kaupunginhallituksen toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet. Kaupunginhallituksen antamien täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarviopoikkeamista, joita ei ole talousarviomuutoksina hyväksytyt, on annettava selvitys toimintakertomuksessa.

Talousarvion käyttötalouden toteutuminen (ulkoiset ja sisäiset erät)

1 000 e	TA 2019	Ta-muutos	Muutettu TA 2019	Toteutuma	Poikkeama	Tot-%
Toimintatuotot	251	0	251	217	35	86,2
Toimintakulut	-251	0	-251	-217	-35	86,2
Toimintakate	0	0	0	0	0	0

Merkittävimmät poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Lautakunnan käyttötalous toteutui suunnitelmien mukaisesti. Palvelujen ostot toteutuivat noin 30 000 euroa ennakoitua pienempinä, sillä selvitystä Kotkan pakkausjätteiden ja energijätteen kuljetusjärjestelmästä ei toteutettu jätelain muutosten myöhästymisen vuoksi.

Kymen jätelautakunnan osalta talouden ja toiminnan toteutuminen vuodelta 2019 on **liitteenä nro 1**.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltoapäällikkö Leena Rautiainen, puh. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi, taloussihteeri Hanna Meriluoto, puh. 02061 55280, hanna.meriluoto(a)kouvola.fi ja

laskentapäällikkö Katri Kemppi, puh. 02061 57801, katri.kemppi(a)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta hyväksyy osaltaan talouden ja toiminnan toteutumisen vuodelta 2019.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[2]

Kymen jätelautakunta talouden toteutuma 2019

Kymen jätelautakunnan talousarvion käyttösunnitelma 2020**300/02.02.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 6**

Kaupunginvaltuusto on 9.12.2019 hyväksynyt vuoden 2020 talousarvion ja vuosien 2020–2022 taloussuunnitelman. Kaupunginhallitus on 16.12.2019 § 432 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2020.

Kaupunginvaltuusto toimitilimille hyväksymä talousarvio sisältää määrärahat ja tuloarviot toimialoittain sekä toimintaa kuvaavat tavoitteet. Talousarvion sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on jätelautakunnan toimintakate nettoperiaatteen mukaan.

Käyttösunnitelman ja toiminnalliset tavoitteet hyväksyy Kymen jätelautakunta, joka on tulosvastuussa tavoitteiden toteutumisesta ja joka on tilivelvollinen toimielimen taloudesta. Lautakunnat toimittavat käyttösunnitelmat hyväksymisen jälkeen tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kymen jätelautakunnan talousarvio on osa Kouvolan kaupungin Asuminen ja ympäristö -toimialan talousarviota. Kymen jätelautakunnan talousarvioesitys käsiteltiin jätelautakunnan kokouksessa 26.9.2019 § 28.

Kymen jätelautakunnan toiminnan kustannukset katetaan jätelautakuntamaksuilla. Maksu määräytyy kunnittain prosentteina suhteessa kunnan väkilukuun. Vuoden 2020 talousarvion raamina on käytetty toteutuneita tuloja / menoja.

Kymen jätelautakunnan vuoden 2020 toimintamenoiksi on arvioitu yhteensä 252 000 euroa, tuotot 252 000 euroa ja toimintakate 0 euroa. Suurin osa jätelautakunnan menoista muodostuu henkilöstömenoista 185 500 euroa, palveluiden ostot muodostavat toiseksi suurimman kulu-erän 59 000 euroa. Muut toimintakulut ovat noin 3700 euroa.

Käyttösunnitelma vuodelle 2020, Kymen jätelautakunnan osuus käyttösunnitelmasta on **liitteenä nro 2**.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi ja Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta hyväksyy vuoden 2020 talousarvion käyttösunnitelman ja toiminnalliset tavoitteet omalta osaltaan liitteen mukaisena ja lähettää käyttösunnitelman 2020 tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[3]

Kymen Jätelautakunta käyttösuunnitelma 2020

Virolahden korjattu ekomaksutaksa vuoden 2020 osalta**803/02.05.00.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 7**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41§:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot.

Kymenlaakson Jäte Oy:n toimialueella on ollut ekomaksu käytössä Haminaassa, Kouvolassa, Iitissä, Mäntyharjulla, Lapinjärvellä, Pyhtäällä, Miehikkälässä ja Virolahdella.

Kymen jätelautakunta vahvisti Virolahden ekomaksutaksan 28.11.2019 § 40 (Liite 3.).

Taksataulukossa huomattiin virhe kohdassa Ekomaksu.

Maksuluokka I. Vakituinen asunto tai ympärivuotisessa käytössä oleva vapaa-ajan asunto.

Taulukossa oli virhe arvonlisäveron osalta, joka oli 8,16 € mutta olisi pitänyt olla 7,44 €. Näin ollen loppusumma oli myös liian suuri 42,16 € kun olisi pitänyt olla 38,44 €.

Ekomaksu 31,00 € Alv. 24% 8,16 € yhteensä 42,16 € korjattu taulukko
Ekomaksu 31,00 € Alv. 24% 7,44 € yhteensä 38,44 €

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta.”

Kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin Virolahden kuntaan julkaistavaksi kunnan omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirja oli nähtävänä 24.2.-11.3.2020 yleisessä tietoverkossa www.kouvola.fi sekä www.kymenjatelautakunta.fi

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 11.3.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen@kouvola.fi) ja Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, [arja.soini\(at\)kouvola.fi](mailto:arja.soini@kouvola.fi)

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Virolahden vuoden 2020 ekomaksuksi maksuluokassa I: Vakituinen asunto tai ympärivuotisessa käytössä oleva vapaa-ajan asunto. Ekomaksu 31,00 €, Alv. 24% 7,44 €, yhteensä 38,44 € esitetyn mukaisesti.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-3/2020

431/02.02.02/2020

Kyjäte 28.05.2020 § 8

Kymenjäte lautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraava palvelu:
Alueellinen jätehuolto

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-3/2020:

Milj. euroa	TA 2020	Tot. 1-3	Tot-%	TPE
Toimintatulot	0,2	0		0,3
Toimintamenot	-0,2	-0,05	18,6	-0,3
Toimintakate	0,0	-0,05		0

Talousarviossa huomioitu jätelautakunnan henkilökunnalle kolmen viikon lomautus, joka ei ole toteutumassa, muutoin toteuma on suunnitelman mukaista.

Kymen lautakunnan kuukausikatsaus 1-3/2020 on **liitteenä nro 3**.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 020 615 8143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi, controller Katja Kauppila, p. 020 615 4817 katja.kauppila(a)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymenjäte lautakunnan kuukausikatsaus 1-3/2020 merkitään tiedoksi.

Jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Liitteet

Liite[4]

Kuukausikatsaus 1-3_2020_Kymen jätelautakunta

Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosa 1.7.2020 alkaen**1431/02.05.00.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 9**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaihtamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41§:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot.

Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosaan 1.7.2020 alkaen on tehty joitakin muutoksia ja täsmennyksiä. Nämä tekstimuutokset on merkitty taksan tekstiosaan keltaisella s. 2, 11 ja 14.

Taksaan tehdyt korjaukset ovat pääasiassa kunnan toissijaisen vastuun rajauksesta aiheutuvia täsmennyksiä. Lisäksi jäteasemilla siirrytään käteismaksamisesta korttimaksamiseen.

Lopullinen versio yksityiskohtaisista taksaperusteista on **liitteenä nro 4**.

Kuulutus asian vireilläolosta on ollut nähtävillä Kymen jätelautakunnan alueen kunnissa ajalla 6.-18.5.2020.

Taksaluonnos oli nähtävillä yleisessä tietoverkossa www.kouvola.fi sekä www.kymenjatelautakunta.fi ajalla 6.-18.5.2020.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.5.2020 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja Ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski tai kymenjatelautakunta@kouvola.fi.

Määräaikaan 18.5.2020 klo 12.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi) ja suunnittelija Arja Soini, [arja.soini\(at\)kouvola.fi](mailto:arja.soini(at)kouvola.fi), p. 02061 55545.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosan esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2020 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[5]

Esitys Taksan tekstiosaa 1.7.2020 alkaen

Kouvolan ja litin jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen**1433/02.05.00.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 10**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot. Taksan tekstiosaan on tehty tarkistuksia, jotka on merkitty keltaisella.

Tämä taksaesitys sisältää tekstitarkistusten lisäksi vain kuljetusurakoiden taksataulukot 1.7.2020 alkaen.

Kouvolan kuntaurakka käsittää loppujätteen ja biojätteen tyhjennykset. Pakkausmuovijätteen keräyksen sekä hyötyjätteiden tyhjennykset niiltä kiinteistöiltä, jotka tilaavat kiinteistökohtaisesti erilliskerättyjen hyötyjätteiden kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta.

litin kuntaurakka käsittää loppujätteen ja biojätteen tyhjennykset sekä kaikkien hyötyjätteiden tyhjennykset.

Kuljetusurakoiden hintoja voidaan urakkasopimusten mukaan tarkistaa vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämiä kuorma-autoliikenteen kuljetuskustannusindeksien (2010=100 ja 2015=100) perusteella seuraavasti:

Hinnantarkistuksen lähtötaso on:

Kouvola-litti, lähtötaso elokuu 2018, muutos 1,52 %

Kouvola-litti biojäte, kesä 2017, muutos edell. +1,81 %.

Kuljetustaksoja on viimeksi tarkastettu 1.7.2019. Tässä vahvistettavat hinnat on tarkoitettu olemaan voimassa ainakin vuoden 2021 kesäkuun loppuun saakka. Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta kuluttajien maksukykyyn ja maksukäyttäytymiseen sekä toisaalta vireillä olevat jätelain muutokset aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen taksatason oikeellisuudesta. Kotkan hyötyvoimalan kiintiö ei vielä kukaan riitä koko jätemäärälle. Lisäkiintiön

hankintaan myös vuonna 2021 on varauduttu 1 €:n ylimääräisellä nousulla käsittelymaksussa.

Käsittelymaksun perusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana on vuodelle 2020 90 €/t ja vuodelle 2021 93 €/tonni, mistä on laskettu keskimääräinen korotusprosentti 2,81 % nykyiseen taksaan verrattuna. Biojätteen porttimaksuun ei ole tullut korotusta vuodesta 2018 lukien, eikä vuodelle 2021 ennakoita korotuksia.

Taksassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita, kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luottotappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävä maksuosuus.

Lautakuntamaksuilla katetaan jätelautakunnan kustannuksia. Vuodelta 2019 ei ole ilmoitettu hyvitystä tai palautusta, joten kannettavan lautakuntamaksun euromäärä pysyy nykyisellään, mutta kantoprocentti laskee Kotkassa nykyisestä 6,6 %:sta 6,4 %:iin ja Kouvolassa 6,3 %:sta 5,9 % :iin loppujäteastian käsittelymaksusta.

Jätehuoltomääräysten mukaisessa kiinteistöittäisessä kuljetuksessa olevat pakkausjätteet ovat vielä mukana kuntaurakassa vain niiden kiinteistöjen osalta, jotka itse tilaavat kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta. Kuljetusvastuusta on lakimuutos vireillä, mutta se tuskin muuttaa mitään tulevilla taksakaudella. Tällä hetkellä vastuut jakautuvat voimassa olevien kuljetusjärjestelmäpäätösten mukaisesti. Muovin tuleminen pakolliseksi yli 10 asunnon taloyhtiöiltä 1.7.2020 alkaen lisää tyhjennysmääriä vuositasolla n.20 000 kappaleella.

Yksityiskohtaiset Kouvolan ja Iitin maksutaulukot ovat **liitteenä nro 5**.

Kymenlaakson Jäte Oy esittää Kymen jätelautakunnalle, että lautakunta määräisi jätetaksan 1.7.2020 alkaen liitteen mukaisena. 14.5.2020 on saatu täsmennys, että maksutaulukko koskee sekä Iittiä että Kouvola, vaikka taulukon otsikossa on vain Kouvola. Nähtävillä olleessa taulukossa taulukon nimi oli "Esitys Kouvola-Iitti taksataulukko 1.7.2020 alkaen."

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan "Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnteeseen tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan "Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta."

Kuulutus asian vireilläolosta on ollut nähtävillä Kymen jätelautakunnan alueen kunnissa 6.-18.5.2020.

Taksaluonnos on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa www.kouvola.fi sekä www.kymenjatelautakunta.fi ajalla 6.-18.5.2020.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.5.2020 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja Ympäristöotalo, PL 32, 45701 Kuusankoski tai kymenjatelautakunta@kouvola.fi.

Määräaikaan 18.5.2020 klo 12.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen@kouvola.fi ja suunnittelija Arja Soini, arja.soini@kouvola.fi, p. 02061 55545.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää liitteen mukaisen Kouvolan ja litin jätemaksutaksan, joka astuu voimaan 1.7.2020.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[6]

Esitys Kouvola-litti Taksataulukko 1.7.2020 alkaen

Kotkan jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen**1432/02.05.00.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 11**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksa yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot. Taksan tekstiosaan on tehty tarkistuksia, jotka on merkitty keltaisella.

Tämä taksaesitys sisältää tekstitarkistusten lisäksi vain kuljetusurakoiden taksataulukot 1.7.2020 alkaen.

Kotkan kuntaurakka käsittää loppu- ja biojätteen tyhjennykset. Pakkausmuovijätteen keräyksen sekä kaikkien muiden hyötyjätteiden keräyksen niiltä kiinteistöiltä, jotka tilaavat kiinteistökohtaisesti erilliskerättyjen hyötyjätteiden kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta.

Kuljetusurakoiden hintoja voidaan urakasopimusten mukaan tarkistaa vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämiä kuorma-autoliikenteen kuljetuskustannusindeksien (2010=100 ja 2015=100) perusteella seuraavasti:

Hinnantarkistuksen lähtötaso on:

Kotka, lähtötaso syyskuu 2017, muutos edelliseen +1,46 %

Kuljetustaksoja on viimeksi tarkastettu 1.7.2019. Tässä vahvistettavat hinnat on tarkoitettu olemaan voimassa ainakin vuoden 2021 kesäkuun loppuun saakka. Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta kuluttajien maksukykyyn ja maksukäyttäytymiseen sekä toisaalta vireillä olevat jätelain muutokset aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen taksatason oikeellisuudesta. Kotkan hyötyvoimalan kiintiö ei vielä kukaan riitä koko jätemäärälle. Lisäkiintiön hankintaan myös vuonna 2021 on varauduttu 1 €:n ylimääräisellä nousulla käsittelymaksussa.

Käsittelymaksun perusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana on vuodelle 2020 90 €/t ja vuodelle 2021 93 €/tonni, mistä on laskettu

keskimääräinen korotusprosentti 2,81 % nykyiseen taksaan verrattuna. Biojätteen porttimaksuun ei ole tullut korotusta vuodesta 2018 lukien, eikä vuodelle 2021 ennakoita korotuksia.

Taksassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita, kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luottotappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävä maksuosuus.

Lautakuntamaksuilla katetaan jätelautakunnan kustannuksia. Vuodelta 2019 ei ole ilmoitettu hyvitystä tai palautusta, joten kannettavan lautakuntamaksun euromäärä pysyy nykyisellään, mutta kantoprosentti laskee Kotkassa nykyisestä 6,6 %:sta 6,4 %:iin ja Kouvolassa 6,3 %:sta 5,9 % :iin loppujäteastian käsittelymaksusta.

Jätehuoltomääräysten mukaisessa kiinteistöittäisessä kuljetuksessa olevat pakkausjätteet ovat vielä mukana kuntaurakassa vain niiden kiinteistöjen osalta, jotka itse tilaavat kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta. Kuljetusvastuusta on lakimuutos vireillä, mutta se tuskin muuttaa mitään tulevalla taksakaudella. Muovin tuleminen pakolliseksi yli 10 asunnon taloyhtiöiltä 1.7.2020 alkaen lisää tyhjennysmääriä vuositasolla n.20 000 kappaleella.

Yksityiskohtaiset Kotkan maksutaulukot ovat **liitteenä nro 6**.

Kymenlaakson Jäte Oy esittää Kymen jätelautakunnalle, että lautakunta määräisi jätetaksan 1.7.2020 alkaen liitteen mukaisena.

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnteeseen tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta.”

Kuulutus asian vireilläolosta on ollut nähtävillä Kymen jätelautakunnan alueen kunnissa 6.-18.5.2020.

Taksaluonnos on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa www.kouvola.fi sekä www.kymenjatelautakunta.fi ajalla 6.-18.5.2020.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.5.2020 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja Ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski tai kymenjatelautakunta@kouvola.fi.

Määräaikaan 18.5.2020 klo 12.00 mennessä ei saapunut yhtään kannottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi ja suunnittelija Arja Soini, arja.soini(at)kouvola.fi, p. 02061 55545.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää liitteen mukaisen Kotkan jätemaksuak-
san, joka astuu voimaan 1.7.2020.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[7]

Esitys Kotkan Taksataulukko 1.7.2020 alkaen

Mäntyharjun jätemaksutaksa hinnat 1.7.2020 alkaen**1434/02.05.00.00/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 12**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan.

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat teksti- ja numerotarkistukset sekä maksujen numeeriset taksataulukot. Taksan tekstiosaan on tehty tarkistuksia, jotka on merkitty keltaisella.

Tämä taksaesitys sisältää tekstitarkistusten lisäksi vain kuljetusurakoiden taksataulukot 1.7.2020 alkaen.

Mäntyharjun kuntaurakka käsittää loppujätteen, biojätteen ja sako- ja umpikaivolietteiden tyhjennykset sekä kaikkien hyötyjätteiden tyhjennykset.

Kuljetusurakoiden hintoja voidaan urakkasopimusten mukaan tarkistaa vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämiä kuorma-autoliikenteen kuljetuskustannusindeksien (2010=100 ja 2015=100) perusteella seuraavasti:

Hinnantarkistuksen lähtötaso on:

Mäntyharju, lähtötaso huhtikuu 2015, muutos edelliseen +1,70 %

Kuljetustaksoja on viimeksi tarkastettu 1.7.2019. Tässä vahvistettavat hinnat on tarkoitettu olemaan voimassa ainakin vuoden 2021 kesäkuun loppuun saakka. Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta kuluttajien maksukykyyn ja maksukäyttäytymiseen sekä toisaalta vireillä olevat jätelain muutokset aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen taksatason oikeellisuudesta. Kotkan hyötyvoimalan kiintiö ei vielä riitä koko jätemäärälle. Lisäkiintiön hankintaan myös vuonna 2021 on varauduttu 1 €:n ylimääräisellä nousulla käsittelymaksussa.

Käsittelymaksun perusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana on vuodelle 2020 90 €/t ja vuodelle 2021 93 €/tonni, mistä on laskettu keskimääräinen korotusprosentti 2,81 % nykyiseen taksaan verrattuna.

Biojätteen porttimaksuun ei ole tullut korotusta vuodesta 2018 lukien, eikä vuodelle 2021 ennakoita korotuksia.

Taksassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita, kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luottotappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävä maksuosuus.

Lautakuntamaksuilla katetaan jätelautakunnan kustannuksia. Vuodelta 2019 ei ole ilmoitettu hyvitystä tai palautusta, joten kannettavan lautakuntamaksun euromäärä pysyy nykyisellään, mutta kantoprosentti laskee Kotkassa nykyisestä 6,6 %:sta 6,4 %:iin ja Kouvolaassa 6,3 %:sta 5,9 % :iin loppujäteastian käsittelymaksusta.

Jätehuoltomääräysten mukaisessa kiinteistöittäisessä kuljetuksessa olevat pakkausjätteet ovat vielä mukana kuntaurakassa vain niiden kiinteistöjen osalta, jotka itse tilaavat kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta. Kuljetusvastuusta on lakimuutos vireillä, mutta se tuskin muuttaa mitään tulevalle taksakaudella. Tällä hetkellä vastuut jakautuvat voimassa olevien kuljetusjärjestelmäpäätösten mukaisesti. Muovin tuleminen pakolliseksi yli 10 asunnon taloyhtiöiltä 1.7.2020 alkaen lisää tyhjennysmääriä vuositasolla n.20 000 kappaleella.

Yksityiskohtaiset Mäntyharjun maksutaulukot ovat **liitteenä nro 7**.

Kymenlaakson Jäte Oy esittää Kymen jätelautakunnalle, että lautakunta määräisi jätetaksan 1.7.2020 alkaen liitteen mukaisena.

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnteeseen tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta.”

Kuulutus asian vireilläolosta on ollut nähtävillä Kymen jätelautakunnan alueen kunnissa 6.-18.5.2020.

Taksaluonnos on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa www.kouvola.fi sekä www.kymenjatelautakunta.fi ajalla 6.-18.5.2020.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 18.5.2020 klo 12.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja Ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski tai kymenjatelautakunta@kouvola.fi.

Määräaikaan 18.5.2020 klo 12.00 mennessä ei saapunut yhtään kannottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi ja suunnittelija Arja Soini, arja.soini(at)kouvola.fi, p. 02061 55545.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää liitteen mukaisen Mäntyharjun jätemaksutaksan, joka astuu voimaan 1.7.2020.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[8]

Eesitys Mäntyharju Taksataulukko 1.7.2020 alkaen

Vireillepano kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa kiinteistöjen liittämistä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen

924/14.06.02/2020

Kyjäte 28.05.2020 § 13

Jätelain (646/2011) ja kunnallisten jätehuoltomääräysten (1.1.2020 § 4) nojalla kaikkien vakinaisten ja vapaa-ajan asuntojen on oltava järjestetyn jätehuollon piirissä. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta kuin erityisin perustein, jos vapaa-ajan asunto on todistettavasti käyttökelvoton ja vakituinen asunto on todistettavasti asumaton.

Jätelain 32 §: n mukaa kunnan velvollisuus on järjestää jätehuolto vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvälle jätteelle, mukaan lukien sako- ja umpikaivoliette sekä jätelain 41 §:n mukaan kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava 32§:n mukaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanottoaikaan.

Kymen jätelautakunta on lähettänyt 17 kpl huomautuskirjeitä jätehuollon järjestämiseksi kiinteistöillä. Kirjeen saaneista 6 kpl on nyt liittynyt järjestettyyn jätehuoltoon. Edellä mainituista on Mäntyharjussa jätehuoltoon liittymättömiä vapaa-ajan asuntoja 7 kpl ja Kotkassa vakituisia asuntoja 1 kpl. Lopuissa 3 tapahtui jätehuollon järjestämisvelvollisuuteen vaikuttavia muutoksia.

Huomautuskirjeen malli on **oheismateriaalina**.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräykset 6 §.

Jätteenkuljetukseen liitytään pääsääntöisesti kiinteistöittäisesti omalla jätteastialla. Toisena vaihtoehtona on kiinteistöjen yhteisastian eli kimpun muodostaminen. Viimeisenä vaihtoehtona on liittyminen kunnan tai Kymenlaakson Jäte Oy:n järjestämän yhteiskeräyspisteen käyttäjäksi.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain 126 §:n nojalla määräysvalta asiassa on jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella, joita ovat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille ko.kiinteistöjen osalta sijainti kuntien ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Asiat laitetaan vireille kyseisten kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille, jotka päättävät hallintopakkomennettelyn käynnistämisestä.

Päätös perustuu jätelakiin (17.6.2011/646): 24§, 32§, 41§, 91§, 126§, 134§ sekä Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksiin (1.5.2020) §:t 4, 6,7,13.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh.020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi ja jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää laittaa jätelain 134 §:n (vireillepano-oikeus) nojalla vireille edellä mainittujen kiinteistöjen sijaintikuntien ympäristösuojeluviranomaisille valvontamääräyksen antamiseksi, että kyseiset kiinteistöt liitetään jätelain edellyttämään järjestettyyn jätehuoltoon.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Huomautuskirje malli_Kyjäte26032020

Valvonta-asian vireillepano jätteenkuljetustietojen saamiseksi**925/14.06.02/2020****Kyjäte 28.05.2020 § 14**

Jätelain (646/2011) 39.2 § mukaan jätteen kuljettajan on annettava vuosittain kunnan jätehuoltoviranomaiselle tiedot kunnan jätehuollon järjestämistä vastuun piiriin kuuluvista kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jäteastian tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain. Jätelain mukaan kuljettajan on lisäksi vuosittain annettava jätelajeittain tiivistelmä kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista.

Jätelain 39 § edellyttää kuljettajan hoitamaan raportoinnin vähintään vuosittain. Koska kaikki yritykset eivät käytännössä hoida velvoitteitaan oma-aloitteisesti, lautakunnasta on lähetetty tietopyyntöjä säännöllisesti. Tietopyynnöistä ja muistutuksista huolimatta kolme jätteenkuljetusyritystä on jättänyt reagoimatta tietopyyntökirjeeseen. Kaikki kolme ovat aiemmin raportoineet tyhjennyksiä. Yhdellä yrityksellä raportointimuutos koskee vuosina 2018 ja 2019 tehtyjä jäteastioiden tyhjennyksiä. Kahdella muulla tietojen toimittamatta jättäminen koskee vuoden 2019 aikana tehtyjä lietesäiliöiden tyhjennyksiä.

Jätteenkuljetusyrityksiä koskevasta raportointivelvollisuudesta ja sen piiriin kuuluvista jätteistä ja kiinteistöistä, toisin sanoen kunnan jätehuollonjärjestämistä vastuun piiriin kuuluvista jätteistä sekä jätehuoltoviranomaiselle kuuluvasta rekisterinpitovelvollisuudesta määrätään Jätelain 6.1 §, 32 §, 39.2 §, 143 § sekä Valtioneuvoston jätteistä antaman asetuksen (9.4.2012/179) 14.1 §, 26 § ja Liite 4 sekä Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksien 1.1.2020 30 §.

Edellä mainituille raportointivelvollisuutensa laiminlyöneille yrityksille on postitettu tietopyyntökirjeet 10.1.2020 ja tietojen toimittamisen määräaika on ollut 10.2.2020. Tämän jälkeen yritykset ovat saaneet 17.2.2020 sähköpostitse muistutuksen tietopyynnöstä.

Mallit tietopyyntökirjeestä ja muistutusviestistä ovat **liitteenä nro 8**.

Jätehuoltoviranomaisella eli Kymen jätelautakunnalla on jätelain 122.3 § perusteella oikeus saada tehtäviensä hoitamiseksi tarpeellisia tietoja. Jätelakiin ei kuitenkaan ole kirjattu oikeutta määrätä kuljetusyrittäjiä toimittamaan tietoja. Jätehuoltoviranomainen voi laittaa vireille valvontamääräyksen antamista koskevan asian valvontaviranomaisessa jätelain 134 § nojalla. Määräyksen voi tarvittaessa antaa jätelain 126 § nojalla yleinen valvontaviranomainen, joita ovat jätelain 24 § mukaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen.

Koska kuljetusyrittäjät voivat toimia usean kunnan alueella, on tarkoituksenmukaista laittaa asia vireille elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksessa, joka vastaa myös jätelain 96 § nojalla kuljetusyritysten hyväksymisestä jätehuoltorekisteriin.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, p. 02061 55545, arja.soini(a)kouvola.fi, Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää laittaa vireille asianosaisissa elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksissa jätelain 134 §:n nojalla jätelain 126 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisen valvontamääräystä koskevan asian ja pyytää, että elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukset määräyksensä velvoittaisi sakon uhalla edellä mainittuja kuljetusyrittäjiä antamaan jätelain 39.2 §:n sekä jätehuoltoviranomaisen jätelain 122.3 §:n mukaisen tiedonsaantioikeuden perusteella liitteen mukaiset tiedot jätelautakunnalle. Lisäksi jätelautakunta pyytää asianosaisia elinkeino, liikenne- ja ympäristökeskuksia ottamaan uudelleen tarkasteluun liitteessä mainittujen kuljetusyrittäjien hyväksynät jätehuoltorekisteriin jätelain 97 §:n nojalla ja arvioimaan täyttyvätkö jätelain 95 § jätehuoltorekisteriin hyväksynnän edellytykset silloin kun kuljetusyritys ei noudata tietojen antamisesta annettuja jätelain säännöksiä.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[9]

Jätteenkuljetusyritykset tietopyyntö ja muistutus malli

Ilmoitusasiat**Kyjäte 28.05.2020 § 15****Viranhaltijapäätökset kunnittain**

Taulukko Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön tyhjennysväli-, jätehuollon järjestämis- ja jätemaksun kohtuullistamispäätöksistä ajalla 1.1.-18.5.2020 on esitetty **oheismateriaaleissa**.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätökset kunnittain 1.1.-18.5.2020

Muut asiat**Kyjäte 28.05.2020 § 16**

1. Kuntaliitolta on saapunut kunnille lausuntopyyntö ympäristöministeriölle annettavaa lausuntoa varten. Määräaika lausunnon antamiselle on Kuntaliitolle 22.5.2020 ja ympäristöministeriölle 2.6.2020.

Lausuntopyyntö välitetään tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköpostilla.

2. Haminan ympäristötarkastaja on lähettänyt lausuntopyynnön luonnoksesta Haminan, Miehikkälän ja Virolahden ympäristönsuojelumääräyksiksi. Määräaika lausunnon antamiselle on 31.8.2020.

3. Talousarvion käyttösunnitelman yhteydessä Leena Rautiainen kertoi lautakunnalle jätepoliittisen ohjelman laatimisvaiheista ja aikataulusta.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 5, § 6, § 8, § 13, § 14, § 15, § 16

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 4

OIKAISUVAATIMUSOHJE (KUNTALAKI)

Kymen jätelautakunta

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kymen jätelautakunnan toimistoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kymen jätelautakunta.

Postiosoite: PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite: Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite: kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero: 020 615 8143

Kymen jätelautakunnan toimiston aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite:	PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite:	Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite:	kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero:	020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 7, § 9, § 10, § 11, § 12**VALITUSOSOITUS, KUNNALLISVALITUS****Kymen jätelautakunta**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite:

Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite:

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501
Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15.
Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointi-palvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015. Edellämainitun lain 9§:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite:	PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite:	Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite:	kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero:	020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9.00-15.00.