

**Aika** 26.11.2020 klo 14:00 - 15:30

**Paikka** TEAMS ja Tekniikka- ja ympäristötalo, Valtakatu 33, Kuusankoski

### Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 26		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 27		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 28		Kymen jätelautakunnan kokousaika ja -paikka 2021	6
§ 29		Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen	8
§ 30	1	Tekniikka- ja ympäristötalon toimintojen siirto kaupungintalolle sekä Marjoniemen varikolle keväällä 2021	9
§ 31		FCG Konsultointi Oy:n raportti asiakastytyväisyydestä yhdyskuntateknisistä palveluista 2020	12
§ 32		Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1.1.-31.10.2020	14
§ 33	2	Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosa 1.1.2021 alkaen	15
§ 34	3	Kymen jätelautakunnan ekomaksutaksat ja yhteiskeräyspisteiden vuosimaksut 1.1.2021 alkaen	17
§ 35	4	Kymen jätelautakunnan jäteasemien yhtenäistaksa 1.1.2021 alkaen	20
§ 36	5	Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksa 1.1.2021	22
§ 37		Mäntyharjun kunnan saostus- ja umpisäiliölaitteen vastaanottohinnan tarkastaminen 1.1.2021 alkaen	25
§ 38	6	Mäntyharjun saostus- ja umpisäiliölaitteiden tyhjennystaksa ja vastaanottomaksu 1.1.2021 alkaen	27
§ 39		Vireillepano kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa kiinteistön liittämistä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen	29
§ 40		Muovipakkausjätteen kerääminen kiinteistöiltä Kotkassa	31
§ 41		Pyhtään kunnan jätteenkuljetusjärjestelmä	33
§ 42		Ilmoitusasiat	37
§ 43		Muut asiat	38

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Lindholm Matti	puheenjohtaja	
	Sainio Teppo	1. varapuheenjohtaja	
	Kalliola Marketta	jäsen	
	Kormu Jouni	jäsen	
	Littman Hannele	jäsen	
	Mettälä Petri	jäsen	
	Peltola Tuomo	varajäsen	Jari Harjun varajäsen
	Ruoppa Pekka	jäsen	
	Seppälä Alpo	jäsen	
	Seppänen Tuomas	jäsen	
	Silvala Sorella	jäsen	
Villikka Anni	jäsen		
<b>Muu</b>	Aikio Jenni	kaupunginhallituksen edustaja	
	Sihvola Ronja	nuorisovaltuuston edustaja	
	Rautiainen Leena	esittelijä	
	Sandås Päivi	lakimies	Saapui kokoukseen klo 14.47 § 41 käsittelyn aikana
	Soini Arja	asiantuntija	
	Forsström Eeva	sihteeri, hallintosihteeri	
<b>Poissa</b>	Harju Jari	jäsen	
	Lantta Sari	jäsen	
	Tylli Hannu	tekninen johtaja	

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Matti Lindholm  
puheenjohtaja

Eeva Forsström  
sihteeri

Alpo Seppälä  
pöytäkirjan tarkastaja

Tuomas Seppänen  
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 2.12.2020.  
Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 2.12.2020

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Kyjäte 26.11.2020 § 26**

Hallintosäännön 138 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitus kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 130 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi Kymen jätelautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjan tarkastajat****Kyjäte 26.11.2020 § 27**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 149 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 150 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Alpo Seppälä ja Tuomas Seppänen.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Alpo Seppälän ja Tuomas Seppäsen.

---

**Kymen jätelautakunnan kokousaika ja -paikka 2021**

2902/00.02.03.05/2020

**Kyjäte 26.11.2020 § 28**

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 129 § mukaan toimitella päätää kokoustensa ajan ja paikan.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitellimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan.

Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päätää, että vuoden 2021 kokoukset pidetään pääsääntöisesti parittoman kuukauden neljäntenä torstaina klo 14 alkaen. Heinäkuussa kokousta ei pidetä.

Kokouspäivät ovat tällöin 28.1.2021, 25.3.2021, 20.5.2021

Kokoukset pidetään pääsääntöisesti Tekniikka- ja ympäristötalossa, lautakuntahuoneessa osoitteessa Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski 25.3.2021 asti.

Mahdollisesta uudesta kokouspaikasta ilmoitetaan erikseen.

Tekniikka- ja ympäristötalon palvelupiste siirtyy kaupungintalolle keväällä 2021 (1.5.2021 alkaen). Seuraavien kokouksien ajankohdasta ja paikasta päätää uusi lautakunta.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 126 § (Toimitellimen päätöksentekotavat)

Vaihtoehtoisesti kokous voidaan pitää sähköisessä toimintaympäristössä, johon osallistutaan sähköisen yhteyden avulla (*sähköinen kokous*).

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 127 § (Sähköinen kokous)

Toimitella voi pitää kokouksen sähköisesti. Suljettuun sähköiseen kokoukseen voi osallistua vain sellaisesta paikasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa kädyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä.

Tämänhetkisen koronatilanteen vuoksi voidaan joutua tilanteeseen, että kokoukset on pidettävä hybridikokouksina eli osa jäsenistä kokoontuu etäyhteyden (TEAMS) välityksellä.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Pöytäkirjan tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen****2972/00.02.03.05/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 29**

Hallintosäännön 149 § ja 150 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä toimielimen päättämänä aikana ja paikassa.

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää, että Kymen jätelautakunta valitsee keskuudestaan kaksi tämän pöytäkirjan tarkastajaa.

Kymen jätelautakunta valitsee tarkastajaksi vuorollaan kaksi toimielimen jäsentä aakkosjärjestyksessä.

Pöytäkirja lähetetään sähköpostilla puheenjohtajan ja pöytäkirjan tarkastajien tarkastettavaksi. Puheenjohtaja ja tarkastajat vastaavat samoin sähköpostilla pöytäkirjan tarkastamisesta.

Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksiineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Jos asia on kokonaan salassa pidettävä, pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan maininta salassa pidettävän asian käsittelystä.

Pöytäkirjan tarkastuspäivä on lähtökohtaisesti kokousta seuraavan viikon keskiviikko.

Pöytäkirjat liitteineen julkaistaan Kouvolan kaupungin ja jätelautakunnan internet -sivuilla. Linkki pöytäkirjaan lähetetään jätelautakunnan alueen kuntiin www-sivuilla julkaistavaksi.

Jätelautakunnan tekemien päätösten tiedottamisesta huolehtii kokouksen sihteeri.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Tekniikka- ja ympäristötalon toimintojen siirto kaupungintalolle sekä Marjoniemen varikolle keväällä 2021****2497/10.03.07.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 30**

Kaupunginhallitus on päättänyt kokouksessaan 15.4.2019 § 162 asettaa talouden sopeuttamistavoitteeksi 20 milj. euroa. Talouden tasapainottamisen tavoitteena on löytää vaiheittain pysyviä säästöjä siten, että vuodesta 2023 alkaen säästöt vuositasolla ovat yhteensä 10 milj. euroa. Vuoden 2021 tavoitteena 5 miljoonan euron pysyvät säästöt.

Kaupungin palveluverkkojen kokonaispäivitykseen ja talouden tasapainottamisratkaisujen valmistelussa on ollut mukana ulkopuolinen asiantuntija, Perlacon Oy, joka on vuoden 2019 lopussa tehnyt raportin säästötoimenpidesuosituksista. Kaupunginhallitus asetti 4.11.2019 Perlacon Oy:n suositusten perusteella toteutettavien säästöjen valmisteluun ohjausryhmän, joka on käsitellyt säästöesityksiä toimialoitain.

Kaupunginhallituksen toimeksiannon mukaisesti säästöjä valmistellut ohjausryhmä on esittänyt vuosille 2021-2023 yhteensä 4,9-6,6 miljoonan euron pysyviä säästöjä sekä yhteensä 3,2 miljoonan euron kertaluonteisia säästöjä. Kaupunginhallitus on käsitellyt ohjausryhmän esityksiä 14.9.2020 kokouksessaan. Lisäksi ohjausryhmän esitykset käsitellään osana vuoden 2021 talousarviovalmistelua sekä lautakunnissa että kaupunginhallituksessa. Kaupunginvaltuusto tekee asiasta lopullisen päätöksen vuoden 2021 talousarvion ja vuosien 2021-2024 taloussuunnitelman hyväksymisen yhteydessä. Ohjausryhmän esitykset tulee huomioida lautakuntatyöskentelyssä, jotta pysyvä säästötavoite toteutuu.

Tekniikka- ja ympäristötalon toimintojen siirtoa koskeva esitys ja säästöt Perlacon Oy:n tekemän raportin ja ohjausryhmän esityksen mukaisesti organisaatio kannattaa keskittää mahdollisimman paljon yhteen toimipisteeseen ja organisaatio on hyvä tarkastella uudestaan erityisesti yhteistyön näkökulmasta.

Asumisen ja ympäristön toimialan palveluverkkoesitys on käsitelty kaupunginvaltuustossa 11.11.2019 (§ 119). Valtuuston päätöksessä on todettu, että kaupungintalon tilauudistusta edistetään, jotta asuminen ja ympäristö -toimialan toimistohenkilökunta on mahdollista keskittää kaupungintalon muiden toimistopalveluiden yhteyteen.

Valtuuston käsittelemässä palveluverkkoesityksessä on todettu, että toimialan henkilöstöä työskentelee yhteensä viidessä toimipisteessä. Toimialan toimistohenkilöstö (n.130 hlö) työskentelee pääosin Tekniikka- ja ympäristötalossa. Marjoniemen varikolla työskentelee henkilöstöä alueiden kunnossapidon, varikon, paikkatiedon sekä kiinteistöpalveluiden osalta. Maaseutupalveluiden henkilöstöä on Kouvolan Kasarminmäen sekä Elimäen kirkonkylän toimipisteissä (yht. n. 16 hlö) ja eläinlääkäripalveluiden vastaanotto on Kuusankoskella.

Toimialan yhtenä säästöesityksenä palveluverkkoesityksessä on ollut kaupungin hallinnollisten toimintojen keskittäminen kaupungintalolle. Toimintojen siirtäminen kaupungintalolle toisi esityksen mukaan 350 000 euron vuosittaisen säästön, minkä lisäksi Tekniikka- ja ympäristötalon rakennuksen korjausinvestointitarpeen osalta noin 7 miljoonan euron säästön. Lisäksi voidaan huomioida Tekniikka- ja ympäristötalon arvioitujen myyntitulot, jotka purkukulujen jälkeen ovat noin 250 000 euroa. Toimialan palveluiden siirtyminen edellyttää kaupungintalon tilojen osalta muutoksia. Kaupungintalon tilamuutosten investointitarpeeksi on laskettu Tekniikka- ja ympäristötalon henkilöstön siirtymisen osalta 600 000 euroa. Tilamuutoksen myötä toimialan tilavuokra laskee nykyisestä 0,6 miljoonasta eurosta, koska kaupungintalon tiloista toimialan tilavuokraosuus on n. 0,2 miljoonaa euroa. Tilamuutos edistää toimialan taloudellista ja toiminnallista tehokkuutta sekä asiakkaiden parempaa saavutettavuutta keskittämällä toimialan toimistohenkilöstöä pääosin yhteen toimipisteeseen kaupungin muiden toimistopalveluiden yhteyteen kaupungintalolle. Tilamuutos edistää lisäksi yhteistyötä eri palveluiden ja toimialojen välillä ja vähentää toimipisteiden välillä syntyviä työmatkakustannuksia.

Kaupungin hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunta päättää palvelupisteistä ja niiden sijainnista. Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on päättänyt asiasta osaltaan kokouksessaan 29.9.2020 ja rakennus- ja ympäristölautakunta 7.10.2020. Kymen jätelautakunnalle esitetään vastaavasti, että Tekniikka- ja ympäristötalon palvelupiste lakkautetaan Kymen jätelautakunnan alaisten toimintojen osalta keväällä 2021 (1.5.2021 alkaen) ja palvelupiste siirretään tältä osin kaupungintalolle. Palvelupisteen siirtäminen tarkoittaa käytännössä sitä, että Kymen jätelautakunnan alaiset, Tekniikka- ja ympäristötalolla työskentelevät, toimistohenkilöt siirtyvät kaupungintalolle. Siirto ei koske Tekniikka- ja ympäristötalon alueiden kunnossapidon sekä paikkatietopalveluiden toimistohenkilöstöä, jotka siirtyvät Marjoniemen (Savonkadun) varikolle.

Muutos ei koske palveluverkkoesityksestä poiketen koko toimialan toimistohenkilöstöä, koska toimialan osalta maaseutupalveluiden henkilöstöä on Kouvolan Kasarminmäen sekä Elimäen kirkonkylän toimipisteissä (yht. n. 16 hlö) ja eläinlääkäripalveluiden vastaanotto on Kuusankoskella. Näiden osalta nykyiset palvelupisteet tai niiden sijainnit eivät muutu.

Asia käsitellään vastaavasti teknisessä lautakunnassa, rakennus- ja ympäristölautakunnassa sekä Kymen jätelautakunnassa, joiden alaisia palveluja muutos koskee.

Henkilöstölle ja henkilöstön edustajille on varattu mahdollisuus tulla kuulluksi tilamuutossuunnitelman valmistelussa. Toimialan henkilöstön työpaikkainfossa 29.1.2020 on käsitelty talouden sopeuttamistoimia vuosina 2020-2022, minkä yhteydessä on käsitelty myös kaupungintalon tilamuutosta. Palveluissa on kuultu henkilöstöä tilatarpeiden suunnitteluvaiheissa kevään ja kesän 2020 aikana. Lisäksi toimialan yhteistyö-

ryhmässä on käsitelty säännöllisesti vuosien 2020-2022 sopeuttamisohjelman valmistelutyötä (10.12.2019 § 62, 30.1.2020 § 6, 4.3.2020 § 11, 28.5.2020 § 16, 20.8.2020 § 22 sekä 22.9.2020).

Asiasta on lisäksi tehty kaupungintalon tiloihin siirtymisen osalta ennakkovaikutusten arviointi, joka on päätöksen **liitteenä nro 1**.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää siirtää lautakunnan alaisten palveluiden osalta Tekniikka- ja ympäristötalon palvelupisteen kaupungintalolle keväällä 2021 (1.5.2021 alkaen).

Päätös edellyttää toteutuakseen, että Kouvolan kaupungin Tilapalveluilla on käytössä investointimääräraha kaupungintalon tilauudistukselle vuonna 2021.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### Liitteet

Liite[1]

Ennakkovaikutusten arviointi\_Teky-talon palvelujen siirtyminen kaupungintalolle 2021\_Kyjäte26112020

**FCG Konsultointi Oy:n raportti asiakastyytyväisyydestä yhdyskuntateknisistä palveluista 2020**

2439/13.01/2020

**Kyjäte 26.11.2020 § 31**

FCG-konsulttitoimiston toteuttaman valtakunnallisen yhdyskuntateknisten palvelujen kyselytutkimuksen tulokset vuodelta 2020 ovat saapuneet.

Kouvolassa kyselyn otoskoko vuonna 2020 oli 1 500 asukasta. Vastaus- % 26 (vastauksia 386). Vuonna 2019 vastausprosentti oli 36 % samalla otoskoolla.

Kotkassa kyselyn otoskoko vuonna 2020 oli 1000 asukasta. Vastaus- % 22 (vastauksia 224). Vuonna 2019 vastausprosentti oli 32 % samalla otoskoolla.

Kysely toteutettiin touko-kesäkuussa 2020.

Raportti on jaettu katuja, puistoja, jätehuoltoa, vesi- ja viemärihuoltoa ja palo- ja pelastustoimea koskeviin lukuihin.

Kymen jätelautakunnan toiminta-alueen kaksi kuntaa; Kotka ja Kouvola osallistuivat FCG-konsulttitoimiston toteuttamaan yhdyskuntateknisten palvelujen kyselytutkimukseen vuonna 2020.

Tutkimukseen osallistui 19 kuntaa. Vastaajat poimittiin satunnaisesti VRK:n väestötietojärjestelmästä.

Tutkimus perustuu asukkaiden mielipiteisiin. Asukkailta kysyttiin mielipidettä jätehuollon toimivuudesta seuraavaa:

Miten hyvin

- järjestetyn jätteenkuljetuksen toimivuus on hoidettu
- suurista jätteistä eroon pääsy on hoidettu
- paperin keruupisteiden sijainti on hoidettu
- miten hyvin lasin keruupisteiden sijainti on hoidettu
- ongelmajätteiden keruupisteiden sijainti on hoidettu
- jätehuollon neuvonnan ja tiedotus toimivuus on hoidettu

Mittarin tulosten mukaan jätehuoltoon kokonaisuutena ollaan tyytyväisiä Kouvolassa (ka.4,12) ja yhdententoista Kotkassa (ka.4,05). Mittarin asteikot on indeksoitu välillä 1-5 siten, että neutraalin arvon 3 alle jäävät arvot osoittavat kielteistä ja sen yläpuolelle asettuvat arvot myönteistä suhtautumista.

Järjestetyn jätteenkuljetuksen toimivuus, lasin- sekä paperinkeruupisteiden sijainnit ovat alueellisesti arvioituna yli 4 kaikilla Kouvolan ja Kotkan

alueilla. Kokonaisuutena jätehuollon tyytyväisimmät asiakkaat Suomessa ovat nimenomaan Kouvolassa.

Ote raportista eli jätehuollon tulokset on luettavissa Kymen jätelautakunnan nettisivuilla <http://www.kymenjatelautakunta.fi/ajankohtaista/> sekä esityslistan **oheismateriaaleissa** (raportin sivut 26-32).

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen@kouvola.fi)

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Jätelautakunta merkitsee asian tiedoksi.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.

  

---

Oheismateriaali

Kouvola Yhdyskuntatekniset palvelut -tutkimus 2020 s 26-32\_Kyjäte26112020

**Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1.1.-31.10.2020**

431/02.02.02/2020

**Kyjäte 26.11.2020 § 32**

Kymen Jätelautakunnan alaisuuteen kuuluu palveluna alueellinen jätehuolto. Lautakunta hoitaa yhdeksän kunnan (Hamina, Iitti, Kotka, Kouvola, Lapinjärvi, Miehikkälä, Mäntyharju, Pyhtää ja Virolahti) jätehuollon lakisääteiset viranomaistehtävät.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-10/2020:

Milj. euroa	TA 2020	Tot. 1-10	Tot-%	TPE
Toimintatulot	0,2	0,16	65,7	0,2
Toimintamenot	-0,2	-0,18	75,2	-0,2
Toimintakate	0	-0,02		0

Henkilöstökulut ovat toteutuneet suunnitellusti 84,2 %. Muiden kustannuksien osalta toteutuma on 51,3%. Kokonaisuudessaan menot jäävät hieman alle suunnitellun, mutta loppuvuonna tulot tasataan osakaskuntien kesken vastaamaan menoja.

Kymen Jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2020 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen p.020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi tai controller Pia Rusanen, p. 020 615 4817 pia.rusanen(at)kouvola.fi

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen Jätelautakunta merkitsee kuukausikatsauksen 1-10.2020 tiedoksi.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.

---

Oheismateriaali

Kuukausikatsaus 1-10 2020 Kymen jätelautakunta\_Kyjäte26112020

**Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosa 1.1.2021 alkaen****2831/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 33**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaihtamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41§:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot.

Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosaan on tehty joitakin muutoksia ja täsmennyksiä 1.7.2020

Taksaan tehdyt korjaukset ovat pääasiassa kunnan toissijaisen vastuun rajauksesta aiheutuvia täsmennyksiä. Lisäksi jäteasemilla siirrytään käteismaksamisesta korttimaksamiseen.

Esitys taksan tekstiosaksi on **liitteenä nro 2.**

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnteeseen tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta.”

Esitys Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosan muutokset ja kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin julkaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristöalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kannottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosan muutokset esitetyn mukaisesti liitettäväksi voimassa olevaan taksaan ja taksan astuvan voimaan 1.1.2021 alkaen.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

Liitteet

Liite[2]

Esitys Jätetaksan tekstiosa 1.1.2021 alkaen\_Kyjäte26112020

**Kymen jätelautakunnan ekomaksutaksat ja yhteiskeräyspisteiden vuosimaksut 1.1.2021 alkaen****2834/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 34**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaihtamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41§:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Taksan tulee sisältää kaikkia jätemaksuja koskevat tekstimuotoiset kantoperusteet sekä maksujen numeeriset taksataulukot.

Kymenlaakson Jäte Oy:n toimialueella on ollut ekomaksu käytössä Haminassa, Kouvolassa, Iitissä, Mäntyharjulla, Lapinjärvellä, Pyhtäällä, Miehikkälässä ja Virolahdella.

Kotkassa perusmaksu sisältyy loppujäteastian tyhjennysmaksuun. Kymen Jätelautakunta on jo 28.5.2020 § 11 vahvistanut perusmaksun sisältävän kuljetustaksan 1.7.2020 alkaen vuodeksi eteenpäin.

Taksaesityksessä ekomaksun kantoperusteita on pyritty edelleen yhtenäistämään. Haminan ja Virolahden osalta esitetään siirryttäväksi 3-portaiseen yhtenäistaksamalliin, jossa sellaisissa taloyhtiöissä oleville huoneistolle tulee alennettu maksu, jotka ovat pakkausjätteiden erilliskeräyksen piirissä. Samaa taksamallia on ehdotettu myös Miehikkälälle.

Kotkassa ja Kouvola-litti alueella lautakuntamaksu sisältyy loppujäteastian tyhjennysmaksuun. Mäntyharjulla, Lapinjärvellä ja Pyhtäällä on ekomaksun yhteydessä kannettava erillinen lautakuntamaksu. Myös Haminan, Virolahden ja Miehikkälän osalta esitetään, että uudessa taksassa lautakuntamaksu erotetaan ekomaksusta.

Vuonna 2021 eko- ja perusmaksuja on budjetoitu kannettavaksi yhteensä 2,46 miljoonaa euroa, joilla rahoitetaan jäteasemien, vaarallisten jätteiden ja keräyssystemausten sekä neuvonnan, tiedotuksen ja valistuksen kustannuksia sekä jätehuoltoviranomaistoimintaa ja tuottajayhteisöjen verkostoa täydentävien ekopisteiden ylläpitoa.

Kymen Jätelautakunta ei esittänyt budjetissaan korotuksia lautakuntamaksuun vuodelle 2021.

Kouvola-litin, Pyhtään ja Mäntyharjun sekä Lapinjärven taksa-alueiden ekomaksuja esitetään korotettavaksi keskimäärin 6 %. Haminan ja Virolahden taksoja esitetään alennettavaksi keskimäärin 4,5% yhtenäistämällä siirryttäessä. Lukollisten yhteisastioiden vuosimaksuihin ei esitetä muutoksia.

Jätehuoltomääräysten tiukennetut erilliskeräysvelvoitteet, joissa pakkausjätteiden kiinteistökeräyksen velvoite laskee 10 huoneistosta 5 huoneistoon, astuvat voimaan kesken vuotta eli 1.7.2021. Laskutuksen hoitamisen kannalta on tarkoituksenmukaista soveltaa uutta huoneistorajaa ekomaksulaskutuksessa jo vuoden 2021 alusta lukien.

Kuntakohtaiset ekomaksutaksat - ja yhteiskeräyspisteiden vuosimaksut Kymen Jätelautakunnalle vahvistettavaksi 1.1.2021 alkaen on esitetty **liitteenä nro 3.**

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta.”

Esitys ekomaksutaksoista sekä kuulutus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin julkaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi)

### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää ekomaksutaksat - ja yhteiskeräyspisteiden vuosimaksut esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2021 alkaen.

### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[3]

Ekomaksutaksataulukot 1.1.2021 alkaen\_Kyjäte26112020

**Kymen jätelautakunnan jäteasemien yhtenäistaksa 1.1.2021 alkaen****2835/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 35**

Kymen jätelautakunnan tulee vahvistaa jäteasemien yhtenäistaksa, koska hinnasto toimii laskutusperusteena jätelain 33 §:n tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta.

Kymenlaakson Jäte Oy:n ylläpitämällä jäteasemilla on käytössä sama yhtenäistaksa. Taksassa eri jätelajien keskinäisellä hinnoittelulla pyritään kannustamaan lajitteluun ja jättemateriaalien kierrätettävyyden parantamiseen.

Jäteasemien kokonaiskulut kasvoivat edelliseen vuoteen nähden n. 25 %, josta ½ johtui Jumalniemen uuden jäteaseman poistoista. Asiakasmaksut kattoivat vuonna 2019 jäteasemien ylläpitokustannuksista noin 32 %, materiaalien myyntitulot n. 16 % ja 45 % rahoitettiin ekomaksuilla, kokonaisrahoitus jäi n. 5 % alijäämäiseksi. Tilanne ei ole korjaantunut myöskään tänä vuonna, vaikka asiakasmaksut ovat kasvaneet 14 %, mutta samalla vastaanotettujen jätteiden käsittelykulut ovat lisääntyneet n. 20 %. Ekomaksujen osuus rahoituksessa kasvoi edelliseen vuoteen nähden koska asiakasmaksujen ja metallihyvitysten kasvu ei riittänyt kattamaan menojen lisäyksiä.

Vastaanottomaksuja jäteasemilla ei nostettu viime vuodelle, joten maksuihin tulee tehdä nyt korotuksia koska kustannustaso on noussut kahdessa vuodessa. Asiakastytyväisyyskyselyissä on taksaa moitittu sekavaksi ja monimutkaiseksi. Taulukkoa on pyritty selkeyttämään niputtamalla useampia jätelajeja samaan maksukategoriaan.

Kyllästetyn puun osalle on tulossa muutoksia. Jätelain nojalla lähtökohdiana on, että kyllästetty puu luokitellaan vaaralliseksi jätteeksi, jonka vastaanotosta ja käsittelystä kunnan on vastattava asukkaiden kuluttajapalautusten osalta.

Hävittämisestä vastaava Demolite Oy on päättänyt, että käsittelyyn toimitettavan, kuluttajilta peräisin olevan kyllästetyn puun porttihinta jätelaitoksille on 20 €/tonni. Jäte kuljetaan Tuulokseen Demoliten järjestämille kuljetuksilla, kuljetusten hinta on 25-65 €/tonni jäteaseman sijainnista ja keräysvolyymista riippuen.

Taksassa on kestopuun kuluttajapalautusten pienerien vastaanotto varauduttu pitämään toistaiseksi ekomaksulla rahoitettuna kuluttajille maksuttomana. Maksuttomuus tulee harkittavaksi uudestaan, jos kuljetuskustannuksia ei saada laskemaan ja jätelaitos joutuu maksamaan ja vastaamaan kokonaan vastaanottamansa kestopuun käsittelystä ja kuljetuksista.

Kymenlaakson Jäte Oy on esittänyt Kymen jätelautakunnalle määrättäväksi jäteasemien yhtenäistaksan vastaanottomaksut ja vastaanottotaksa otettavaksi käyttöön 1.1.2021 alkaen.

Esitys jäteasemien vastaanottohinnoiksi 1.1.2021 alkaen on **liitteenä nro 4.**

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan "Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan "Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta."

Esitys jätekeskuksen vastaanottomaksutaksaksi ja kuulutus asian viireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin julkaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi)

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää jäteasemien vastaanottomaksutaksan hinnaston esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2021 alkaen.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### Liitteet

Liite[4]

Esitys Jäteasemien yhtenäistaksa 1.1.2021 alkaen\_Kyjäte26112020

**Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksa 1.1.2021****2837/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 36**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksuhinnasto tulee vahvistaa jätelautakunnassa taksana emoyhtiön vastaanottamien jättejakeiden osalta, koska hinnasto toimii laskutusperusteena myös jätelain 33 §:n tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla (TSV) tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta. Jätelain mukaan TSV hinta ei saa olla alempi kuin lakisääteisiltä asiakkailta perittävä taksa.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vain kuttamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti.

Yleisen kustannustason nousu on ollut maltillista henkilöstö-, kuljetus- ja konekustannusten osalta. Kuorma-autoliikenteen kokonaisindeksi on laskenut vuoden 2019 elokuusta vuoden 2020 elokuuhun 0,9 prosenttia. Työvoimakustannukset ovat nousseet Tilastokeskuksen mukaan yksityissektorilla hieman. Vuoden 2020 kausitasoitettut työvoimakustannukset nousivat vuoden 2020 tammi-maaliskuussa 1,0 prosenttia ja huhtikuussa 1,1 prosenttia verrattuna edellisvuoden vastaaviin ajankohtiin. Yleiseen arvonlisäveroon ei ole tulossa muutoksia.

Vuodelle 2021 kaatopaikalle sijoitettavan jätteen jäteveroon ei ole tulossa korotusta jäteveron ollessa edelleen 70 €/t. Kaatopaikkakäsittelyn omakustannehinta on säilynyt edellisvuosien tapaan tasolla 35 €/tn. Kaatopaikkakäsittelyn maksuihin ei näin ole tarpeita esittää korotuksia.

Loppujätteen käsittelyhintaan esitetään 3 euron korotusta. Korotuksella katetaan odotettavissa oleva Kotkan hyötyvoimalan polttomaksun korotus vuodelle 2021 sekä varaudutaan mahdollisten jätteenpolton lisäksi kiinteiden hankkimiseen ja yhtiön yleiskulujen kattamiseen.

Lajiteltavien jätteiden sekä erilliskerätyn energijätteen käsittelymaksuihin esitetään liitteen mukaisia korotuksia. Murskaus- ja lajittelulaitoksen kasvanut henkilöstötarve, kalusto- ja kunnossapitokulut sekä jatkohyödyntämisen lisääntyvät kustannukset aiheuttavat maltillisia korotustarpeita.

Jätekeskuksen vastaanottohinnoittelussa on pyritty edelleen säilyttämään kannustavuus lajitteluun. Hinnat ovat vertailukelpoisia ja edullisia-kin valtakunnan tasoon nähden.

Kymenlaakson Jäte Oy on esittänyt hinnastoa Kymen jätelautakunnalle vahvistettavaksi taksana 1.1.2021 alkaen.

Esitys Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksaksi jossa muutokset näkyvät korostettuna 1.1.2021 alkaen on **liitteenä nro 5**.

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnte-  
koon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mah-  
dollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä  
lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan  
tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen  
tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpee-  
tonta.”

Esitys jätekeskuksen vastaanottomaksutaksaksi ja kuulutus asian vireil-  
lä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin jul-  
kaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa  
[www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020  
klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja  
ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kan-  
nanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiai-  
nen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi)

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Keltakankaan jätekeskuksen vastaanot-  
tomaksutaksan esitetyn mukaiseksi ja tulevaksi voimaan 1.1.2021 al-  
kaen.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Mäntyharjun kunnan saostus- ja umpisäiliölietteen vastaanottohinnan tarkastaminen  
1.1.2021 alkaen****2838/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 37**

Jätelain (646/2011) 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille jätehuoltotehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Kunnan jätehuollon järjestämistä vastuu kuuluu jätelain 32 §:n mukaan asumisessa sekä julkisessa hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvät yhdyskuntajätteet mukaan lukien saostus- ja umpikaivolietteet.

Mäntyharjun kunnan tekninen lautakunta on toimittanut pöytäkirjan otteen 13.10.2020 60 § saostus- ja umpisäiliölietteen vastaanottomaksuiksi 1.1.2021 alkaen.

Saostus- ja umpikaivolietteiden vastaanottohintaa on tarkastettu edellisen kerran teknisessä lautakunnassa 20.9.2016. Tuolloin vastaanottomaksuiksi saostussäiliölietteelle päätettiin 15 €/m<sup>3</sup> (alv 0%) ja umpisäiliölietteelle 8 €/m<sup>3</sup> (alv 0%).

Jätevedenpuhdistamolla on tehty lietteen vastaanoton parantamiseksi saneeraustoimenpiteitä lietteen käsittelyn osalta, mistä johtuen lietteen käsittelykustannuksissa on tullut nousua. Hinnan muutoksella katetaan vastaanottokuluja. Vesihuoltomestari esittää lietteiden vastaanottohinnoihin 3 %:n korotusta, jolloin saostussäiliölietteen vastaanottohinnaksi tulisi 15,45 €/m<sup>3</sup> (alv 0%) ja umpisäiliölietteen vastaanottohinnaksi 8,24 €/m<sup>3</sup> (alv 0%).

Kymen jätelautakunnan tulee vahvistaa jäteasemien yhtenäistäksi, koska hinnasto toimii laskutusperusteena jätelain 33 §:n tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta.

Mäntyharjun kunnan tekninen lautakunta esittää saostus- ja umpisäiliölietteen vastaanottohinnoiksi 1.1.2021 alkaen

- saostus- ja umpikaivolietteiden hinnankorotuksen 3 %:lla,
- saostuskaivolietteiden vastaanottohinnaksi on 15,45 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %),
- umpikaivolietteiden vastaanottohinnaksi on 8,24 €/m<sup>3</sup> (alv 0 %),
- että maksut tulevat voimaan 1.1.2021 alkaen.

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan "Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnteeseen tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan "Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeetonta."

Esitys saostus- ja umpisäiliölaitteen vastaanottomaksutaksaksi ja kuulus asian vireillä olosta ja kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin julkaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristöalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi)

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Mäntyharjun kunnan saostus- ja umpisäiliölaitteen vastaanottomaksutaksan esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2021 alkaen. Päätöstä on noudatettava mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Mäntyharjun saostus- ja umpisäiliölietteiden tyhjennystaksa ja vastaanottomaksu 1.1.2021 alkaen****2838/02.05.00.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 38**

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä jätelain mukaisesti järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Kunnan on tiedotettava jätetaksasta yleisesti siten kuin kunnalliset ilmoitukset kunnassa julkaistaan. Vaihtamismahdollisuuksien varaamisesta jätetaksan hyväksymistä koskevan asian käsittelyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän taksan mukaisesti. Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Kymen jätelautakunta on vahvistanut 1.1.2020 voimaan astuneen nykyisen jätemaksutaksan 28.11.2019 § 43.

Saostus- ja umpikaivolietteiden kuljetusurakka alkoi 1.1.2017 ja päättyi vuoden 2021 lopussa.

Urakkasopimuksen mukaan kuljetuksen hintoja on mahdollisuus tarkistaa vuoden 2021 alusta kuljetuskustannusindeksin muutosta vastaavasti. Indeksilaski kuljetuksen hintaa nykyisestä n. 1,5 %:lla, mutta urakoitsijan kanssa on sovittu, että hinnat pysyvät nykyisellään.

Mäntyharjun kunnan tekninen lautakunta on 13.10.2020 §:ssä 60 päättänyt, että se nostaa vastaanottohintoja vuodelle 2021 kolmella prosentilla. Hinnat ovat: saostuskaivoliete 15,45 €/m<sup>3</sup> ja umpikaivoliete 8,24 €/m<sup>3</sup> (Alv 0 %)

Taksan tekstiosaan § 17 esitetään täsmennystä nimikkeeseen, koska jätelain uudistusesityksessä termi ”sako- ja umpikaivoliete” on muutettu muotoon ”saostus- ja umpisäiliöliete”.

Kymenlaakson Jäte Oy on esittänyt Kymen jätelautakunnan määrättäväksi Mäntyharjun uudeksi sako- ja umpisäiliölietteiden tyhjennysmaksutaksaksi 1.1.2021 alkaen.

Esitys Mäntyharjun saostus- ja umpisäiliölietteiden tyhjennystaksaksi 1.1.2021 alkaen on **liitteenä nro 6**.

Esitys Mäntyharjun uudeksi saostus- ja umpikaivolietteidien tyhjennysmaksutaksaksi 1.1.2021 alkaen ja kuulutus asian vireillä olosta ja kunta-laisten vaikutusmahdollisuuksista lähetettiin kuntiin julkaistavaksi kuntien omalla ilmoitustaululla yleisessä tietoverkossa.

Asiakirjat olivat nähtävänä 2.-13.11.2020 yleisessä tietoverkossa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi) sekä [www.kymenjatelautakunta.fi](http://www.kymenjatelautakunta.fi)

Kirjalliset kannanotot oli jätettävä Kymen jätelautakunnalle 13.11.2020 klo 15.00 mennessä osoitteella: Kymen jätelautakunta / Tekniikka- ja ympäristötalo, PL 32, 45701 Kuusankoski.

Määräaikaan 13.11.2020 klo 15.00 mennessä ei saapunut yhtään kannanottoa.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, [leena.rautiainen\(at\)kouvola.fi](mailto:leena.rautiainen(at)kouvola.fi)

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta määrää Mäntyharjun saostus- ja umpisäiliölietteiden tyhjennysmaksutaksaksi esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.1.2021 alkaen.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### Liitteet

Liite[6]

Esitys Mäntyharjun saostus- ja umpisäiliötaksa 1.1.2021 alkaen\_Ky-jäte26112020

**Vireillepano kunnan ympäristönsuojeluviranomaisessa kiinteistön liittämistä kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen****2840/14.06.02/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 39**

Jätelain (646/2011) ja kunnallisten jätehuoltomääräysten (1.5.2015 § 6) nojalla kaikkien vakinaisten ja vapaa-ajan asuntojen on oltava järjestetyn jätehuollon piirissä. Liittymisvelvollisuus on kiinteistökohtainen, eikä siitä voida myöntää vapautusta kuin erityisin perustein, jos vapaa-ajan asunto on todistettavasti käyttökelvoton ja vakituinen asunto on todistettavasti asumaton.

Jätelain 32 §: n mukaa kunnan velvollisuus on järjestää jätehuolto vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvälle jätteelle, mukaan lukien sako- ja umpikaivoliete sekä jätelain 41 §:n mukaan kiinteistön haltijan tai muun jätteen haltijan on luovutettava 32§:n mukaisesti kunnan vastuulle kuuluva jäte alueella järjestettyyn kiinteistöittäiseen jätteenkuljetukseen tai kunnan järjestämään alueelliseen vastaanottoaikaan.

Vakituinen asuinkiinteistö Kouvola / Huhdasjärvi kiinteistön tyhjennysvälipäätös (1041 § 2015) umpeutui 30.6.2020. Jäteastian tyhjennysväliksi oli hyväksytty 12 viikkoa koska kiinteistöllä on järjestetty biojätteen kompostointi.

Kiinteistön omistajia on kehoitettu useamman kerran uusimaan tyhjennysvälihakemuksensa, jotta tyhjennykset voisivat jatkua 12 viikon välein. Tähän asiakas ei ole suostunut vaan haluaa jäteastian tyhjennyksen soitosta noin kerran kahdessa vuodessa. Joka jätehuoltomääräykseen perustuen ei ole mahdollista.

Kiinteistön omistajan kanssa on käyty useita puhelin- ja sähköpostikeskusteluja.

Kiinteistön omistajat piilottivat jäteastian joten jätteenkuljetuksiin tulee jatkuvasti hukkanoutoja joita he eivät ole valmiita maksamaan.

Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräykset 6 §.

Jätteenkuljetukseen liitytään pääsääntöisesti kiinteistöittäisesti omalla jäteastialla. Toisena vaihtoehtona on kiinteistöjen yhteisastian eli kimpun muodostaminen. Viimeisenä vaihtoehtona on liittyminen kunnan tai Kymenlaakson Jäte Oy:n järjestämän yhteiskeräyspisteen käyttäjäksi.

Jätelain nojalla jätehuoltoviranomaisella ei ole oikeutta antaa jätelain mukaisia määräyksiä jätteenkuljetukseen liittymiseksi. Jätelain 126 §:n nojalla määräysvalta asiassa on jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella, joita ovat elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus sekä kunnan ympäristönsuojeluviranomainen. Valvontamääräyksen antamista koskevan asian vireillepano jätteenkuljetukseen liittymiseksi on syytä laittaa vireille ko. kiinteistöjen osalta sijainti kuntien ympäristönsuojeluviranomaisessa.

Asiat laitetaan vireille kyseisen kunnan ympäristönsuojeluviranomaisille, jotka päättävät hallintopakkomenettelyn käynnistämisestä.

Päätös perustuu jätelakiin (17.6.2011/646): 24§, 32§, 41§, 91§, 126§, 134§ sekä Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksiin (1.1.2020) §:t 4, 6, 7, 13.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää laittaa jätelain 134 §:n (vireillepano-oikeus) nojalla vireille edellä mainittujen kiinteistöjen sijaintikuntien ympäristönsuojeluviranomaisille valvontamääräyksen antamiseksi, että kyseinen kiinteistö liitetään jätelain edellyttämään järjestettyyn jätehuoltoon

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Muovipakkausjätteen kerääminen kiinteistöiltä Kotkassa****2955/14.06.00/2020****Kyjäte 26.11.2020 § 40**

Pakkausjäte kuuluu tuottajavastuun piiriin, ja tuottajana pidetään tuotteen pakkaajaa tai pakatun tuotteen maahantuojaa. Yksittäisiä tuottajia edustavat tuottajayhteisöt, joille tuottajat ovat siirtäneet tuottajavastuunvelvoitteensa. Muovipakkausjätteen tuottajayhteisö on Suomen Uusio-muovi Oy, joka on tehnyt muovipakkausten aluekeräyksestä sopimuksen Rinki Oy:n kanssa. Sopimuksessa todetaan, että tuottajayhteisö ei tee kiinteistökohtaista keräystä.

Kotkassa on jätelain 36 §:n mukaisesti kunnan järjestämä kiinteistöittäinen jätteenkuljetus, eikä pakkausjätteiden osalta ole tehty jätelain 37 §:n 2 momentissa tarkoitettuja rajoituksia.

Jätelain 47 §:n 3 momentin mukaan kunta voi osana järjestämäänsä jätehuoltoa täydentää käytöstä poistettujen tuotteiden kuljetusta ja vastaanottoa. Mikäli tuottaja ei järjestä kiinteistökohtaista keräystä, kunnat voivat huolehtia täydentävän pakkausjätteen erilliskeräyksen järjestämisestä sellaisilta kiinteistöiltä, jotka muutoinkin kuuluvat kunnan järjestämän jätehuollon piiriin. Kunnan tulee tällöin toimittaa keräämänsä pakkausjäte tuottajan järjestämään jätehuoltoon. (Jätelain 35 §:n 1 momentti).

Mikäli tuottaja tai kunta ei järjestä kiinteistökohtaista pakkausjätteen keräystä, kiinteistönhaltija voi sopia siitä jätteenkuljetusyritysten kanssa ja jätteenkuljetusyritykset voivat tarjota pakkausjätteen erilliskeräyspalvelua kiinteistön haltijoille. (jätelain 41 §:n 3 mom.). Yritykset voivat periä kiinteistön haltijoilta sopimukseen perustuvan yksityisoikeudellisen maksun kuljetuksesta. Jäte on aina toimitettava tuottajayhteisöjen järjestämään jätehuoltoon.

Koska tuottajat eivät ole järjestäneet pakkausjätteen kiinteistökohtaista keräystä, kunnan järjestämä täydentävä keräys turvaa osaltaan jäteasetuksen 14 §:ssä säädetyn yhdyskuntajätteen kierrätystavoitteen toteutumista.

Kunnan järjestämä erilliskerätyn pakkausjätteen kiinteistökohtainen keräys jätelain 35 §:n mukaisesti toteutettuna parantaa jätehuollon yleistä toimivuutta sekä turvaa jätehuoltopalvelujen saatavuuden kattavasti, luotettavasti ja syrjimättömin ehdoin.

Kymen jätelautakunta päätti kokouksessaan 24.1.2019 §4, että Kotkan kaupunki jatkaa erilliskerätyn muovipakkausjätteen kuljetusta Kotkan alueella vuoden 2020 loppuun asti tai viimeistään siihen asti kun Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksien päivitetty pykälät ovat saaneet lainvoiman.

Kotkassa on kerätty muovipakkauksia kunnan järjestämänä kiinteistökohtaisena keräyksenä vuodesta 2017. Vuoden 2019 loppuun saakka keräys oli taloyhtiöille vapaaehtoista.

Kymen jätelautakunnan uudet jätehuoltomääräykset astuivat voimaan 1.1.2020. Niissä yli kymmenen asunnon taloyhtiöille, jotka sijaitsevat taajama-alueella, tuli velvollisuus järjestää muovin keräys kiinteistöllä. Muovipakkausten keräysastia on oltava 1.7.2020 alkaen taloyhtiöissä, joissa on asuntoja 10 tai enemmän. 1.7.2021 alkaen muovipakkausten keräysastia on oltava myös 5-9 asunnon taloyhtiöissä.

Suomessa on valmisteilla jätelain ja jäteasetuksen muutos. Hallituksen esityksiin, jotka olivat lausuntokierroksella kesällä 2020 oli sisällytetty asuinkiinteistöjä koskevia lajitteluvelvoitteita ja velvoite kuntien ja tuottajien yhteistyöstä keräyksen järjestämisessä. Tätä esityslistaa tehdessä Valtioneuvoston hankesivulla esittelyn arvioitu ajankohta on viikko 46. Jätelain voimaantulon ajankohdaksi on mediassa arvioitu vuoden 2021 kesää.

Lisäksi lakiesityksessä on mukana myös esitys jätteenkuljetusjärjestelmän muutoksesta, koskien jätteenkuljetuksen kaksoisjärjestelmää.

Lainaus UusioUutiset 19.8.2020

Jussi Kauppila, valmisteleva ympäristöministeriön hallitussihteeri  
*“Lakiesitys on yritys saada kiistat loppumaan selvällä linjauksella: Jatkossa jokainen yksittäinen kiinteistön haltija ei enää kilpailuta jätteidensä kuljetuksia itse, vaan kilpailutukset hoituisivat keskitetysti kunnan organisoimana. Jätelakiesitys siis luopuisi kaksoisjärjestelmästä.”*

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi.

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää, että kunta jatkaa erilliskerätyn muovipakkausjätteen kuljetusta Kotkan alueella siihen asti kun jätelain ja jäteasetuksen muutos on astunut voimaan. Kotkan kaupungin hallituksen esittämän tahdon mukaisesti. (Kotkan kaupungin hallitus pöytäkirja 14.1.2019 § 16).

Päätös tulee voimaan 1.1.2021 alkaen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Pyhtään kunnan jätteenkuljetusjärjestelmä****2319/14.06.00/2020****Kyjäte 24.09.2020 § 23**

Pyhtään kunnan Tekniikkalautakunta 26.05.2020 § 54 sekä Pyhtään kunnanhallitus on kokouksessaan 8.6.2020 §106 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että Pyhtään kunta siirtyy kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen 1.7.2023.

Muutos koskisi kaikkea kunnan jätehuollon järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluvaa jätettä lukuun ottamatta sako- ja umpikaivolietettä.

Otteet pöytäkirjoista ovat **liitteenä nro 5**.

Jätelain 646/2011, 32 § velvoittaa kunnan järjestämään vakinaisessa asunnossa, vapaa-ajan asunnossa, asuntolassa ja muussa asumisessa syntyvän jätteen sekä kunnan oman hallinto- ja palvelutoiminnan yhdyskuntajätteen jätehuollon.

Kunnan jätehuollon järjestämisvastuulle eivät kuulu yritystoiminnan, seurakuntien tai valtion laitosten jätteet, joten muutos ei koskisi niitä.

Muutos koskisi loppujätettä ja biojätettä sekä pakkausjätteitä, kuten kartonkipakkauksia ja pahvia, pienmetallia, lasipakkauksia ja muovipakkauksia.

Sako- ja umpikaivolietteiden jätteenkuljetusjärjestelmää ei esitetä muutettavaksi.

Jätelain 47 § mukaan tuottajalla on ensisijainen oikeus järjestää vastuulleen kuuluvien käytöstä poistettujen tuotteiden jätehuolto. Kunta voi osana järjestämäänsä jätehuoltoa täydentää käytöstä poistettujen tuotteiden kuljetusta ja vastaanottoa siltä osin kuin tuottaja ei sitä järjestä. Tällöin käytöstä poistetut tuotteet on toimitettava tuottajan järjestämään jätehuoltoon.

Tuottajayhteisöt:

- Mepak-Kierrätys Oy, metallipakkaukset;
- Suomen Keräyslasiyhdistys, lasipakkaukset;
- Suomen Kuitukierrätys Oy, Kartonki ja pahvipakkaukset ja
- Suomen Uusiomuovi Oy, muovipakkaukset

Jätelain 38 §:n mukaan kunnan on ennen 35 §:n 4 momentissa ja 37 §:ssä tarkoitetun päätöksen tekemistä tai muuttamista varattava kaikille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuus saada tietoa ja lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 §:n 1 momentin mukaan jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön,

työntekoon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Pykälän 2 momentin mukaan asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä on ilmoitettava asian merkityksen ja laajuuden kannalta sopivalla tavalla.

Kymen jätelautakunta toimii yhdeksän kunnan, mukaan lukien Pyhtään kunta, jätehuoltoviranomaisena. Se tekee päätöksen kuljetusjärjestelmästä kuultuaan Pyhtään kuntaa sekä kaikkia, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus. Kuntien, jätelaitosten ja muiden asianosaisten lausunnot eivät sido jätehuoltoviranomaista, mutta sen tulee päätöstä harkitessaan ottaa lausuntojen lakiperusteiset asiasisällöt huomioon.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, puh. 020 615 8143, leena.rautiainen(at)kouvola.fi

#### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää ilmoittaa jätteenkuljetusjärjestelmää koskevan asian vireilläolosta hallintolain 41 §:n sekä jätelain 38 §:n mukaisesti sekä varaa asianosaisten lisäksi mahdollisuuden niille, joiden elinympäristöön, työntekoon tai muihin oloihin asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus, lausua mielipiteensä asiasta. Asian vireilläolosta sekä vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä ilmoitetaan Pyhtään kunnanhallituksen 3.2.2020 § 25 (Kunnan ilmoitusten julkaiseminen vuonna 2020) päättämällä tavalla sekä Kymen Jätelautakunnan internet sivuilla.

Tuottajayhteisöiltä pyydetään lausunnot siitä, haluavatko he käyttää ensisijaista oikeuttaan kerätä kiinteistökohtaiset hyödynnettävät jätejakeet.

#### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### **Kyjäte 26.11.2020 § 41**

Kymen jätelautakunta päätti 20.2.2014 jatkaa Pyhtäällä kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta vaikka kuljetusjärjestelmän toimivuudesta tehdyn selvityksen mukaan kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus ei täyttänyt tuolloin Pyhtäällä jätelain 37§:n vaatimuksia.

Hämeenlinnan hallinto-oikeus 16.10.2018 Päätös nro 18/0470/2, D nro01242/17/5149

”Hallintolain 31 §:n 1 momentin mukaista viranomaisen selvitysvelvollisuutta on arvioitava suhteessa päätöksenteolle laissa säädettyihin edellytyksiin ja viranomaisen päätösvallalle asetettuihin rajoituksiin. Kunnan harkintavaltaa jätteenkuljetusjärjestelmää valittaessa on jätelailla rajoitettu siltä osin kuin kysymys on päätöksestä, jolla kiinteistöittäinen jätteenkuljetus järjestetään jätelain 37 §:n mukaisena kiinteistön haltijan järjestämänä jätteenkuljetuksena. Jätelaissa ei sitä vastoin ole asetettu erityisiä edellytyksiä päätökselle, kun päädytään kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Jätelain 37 §:n 1 momentin mukaan kunnan ei myöskään tarvitse valita kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta siinäkin tapauksessa, että lainkohdassa säädetty edellytykset täyttyivät. Kunta voi sille kuuluvan harkintavallan nojalla näin ollen päättää siinäkin tapauksessa, että jätelain 37 §:n 1 momentissa asetetut edellytykset täyttyvät, siirtymisestä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.”

Kunnan siirtyessä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen ei tarvitse perusteluja tai selvityksiä tällöin peruskunnan tahto riittää.

Ennen kuljetusjärjestelmäpäätöksen tekemistä Kymen jätelautakunta järjesti kuulemisen, jossa varattiin asianosaisille mahdollisuus saada tietoja asiasta ja lausua kirjalliset mielipiteensä 13.10-6.11.2020 välisenä aikana.

Kuulemisesta ilmoitettiin Pyhtään virallisessa ilmoituslehdissä: Pyhtäänlehdessä 13.10.2020.

Asiasta pyydettiin lausunnot Kaakkois-Suomen ELY-keskukselta sekä tuottajayhteisöiltä :

- Mepak-Kierrätys Oy, metallipakkaukset;
- Suomen Keräyslasiyhdistys, lasipakkaukset;
- Suomen Kuitukierrätys Oy, Kartonki ja pahvipakkaukset ja
- Suomen Uusiomuovi Oy, muovipakkaukset

Määräaikaan mennessä Kymen jätelautakunnalle saapui lausuntoja kolme kappaletta sekä mielipiteitä yhdeksän kappaletta, joista kaksi tulivat yksityishenkilöiltä.

Saapuneet lausunnot (Kaakkois-Suomen ELY-keskus, Mepak-Kierrätys Oy ja Suomen Kuitukierrätys Oy) on esitetty **oheismateriaaleissa**.

Seuraavat yritykset sekä järjestöt esittivät kannanotot ja mielipiteet:

Auto ja kuljetusalan Työntekijäliitto AKT ry

Fastek- palvelut / Huutjärvi yhtiöt Oy

Kaakkois-Suomen Kuljetusyrittäjät ry

Kymenlaakson Jäte Oy

Lassila& Tikanoja Oyj

Suomen Kuljetus ja Logistiikka SKAL ry

Kannanotot ja mielipiteet ovat esitetty **oheismateriaaleissa**.

Lisäksi kaksi yksityishenkilöä antoi kannanottonsa ja mielipiteensä jotka ovat esitetty **oheismateriaaleissa**.

Kymen Jätelautakunta laati vertailun lausuntojen sekä kannanottojen oikeudellisiin näkökohtiin. Vertailu on esitetty **oheismateriaaleissa**.

Lisätietoja: Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikkö Leena Rautiainen, p. 02061 58143, leena.rautiainen(a)kouvola.fi

### **Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen Jätelautakunta päättää, että Pyhtään kunnassa siirrytään kiinteistönhaltijan järjestämästä jätteenkuljetuksesta kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen edellä selostetuin perustein Pyhtään kunnanhallituksen esittämän tahdon mukaisesti.

Kiinteistön haltijan järjestämä jätteenkuljetus päättyy Pyhtäällä 30.6.2023 ja kunnan järjestämä jätteenkuljetus alkaa 1.7.2023.

### **Asian käsittely:**

Teppo Sainio esitti Jouni Kormun ja Sorella Silvalan kannattamana, että Kymen jätelautakunta päättää, että Pyhtäällä jatketaan kiinteistön haltijan järjestämää jätteenkuljetusta ainakin siihen sakka, kunnes uusi jätelaki tulee voimaan.

Puheenjohtaja totesi, että asiasta on suoritettava äänestys, koska oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu esitys. Ne, jotka kannattavat esittelijän ehdotusta, äänestävät "jaa", ja ne, jotka kannattavat Teppo Sainion muutosehdotusta, äänestävät "ei".

Äänestyksessä annettiin yhdeksän (9) jaa-ääntä (Kalliola, Littman, Mettälä, Peltola, Ruoppa, Seppälä, Seppänen, Villikka ja Lindholm) ja kolme (3) ei-ääntä (Kormu, Sainio ja Silvala). Puheenjohtaja totesi esittelijän ehdotuksen tulleen hyväksytyksi.

### **Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Päivi Sandås saapui kokoukseen ennen päätöksentekoa tämän asian käsittelyn aikana klo 14.47.

---

### Oheismateriaali

Saapuneet lausunnot Pyhtään jätteenkuljetusjärjestelmä\_Kyjäte26112020

Saapuneet kannanotot Pyhtään jätteenkuljetusjärjestelmään yritykset ja järjestöt\_26112020

Saapuneet kannanotot Pyhtään jätteenkuljetusjärjestelmään yksityishenkilöt\_Kyjäte26112020

Lausuntojen ja kannanottojen vertailu oikeudellisiin näkökohtiin, Pyhtää\_Kyjäte26112020

**Ilmoitusasiat****Kyjäte 26.11.2020 § 42****Viranhaltijapäätökset kunnittain**

Taulukko Kymen jätelautakunnan jätehuoltopäällikön tyhjennysväli-, jätehuollon järjestämis- ja jätemaksun kohtuullistamispäätöksistä ajalla 1.1.-13.11.2020 on esitetty **oheismateriaaleissa**.

**Jätehuoltopäällikön ehdotus:**

Kymen jätelautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

**Kymen jätelautakunnan päätös:**

Kymen jätelautakunta merkitsi asian tiedoksi.

  

---

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätökset kunnittain\_Kyjäte26112020

**Muut asiat****Kyjäte 26.11.2020 § 43**

Merkittiin tiedoksi, että jätelautakunnan viranhaltijat valmistelevat kuntiin lähetettäväksi kirjeen koskien kuntien saostus- ja umpisäiliölietteiden vastaanottohintojen tarkistamista. Kirje tuodaan seuraavaan kokoukseen.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 26, § 27, § 28, § 29, § 31, § 32, § 39, § 40, § 42, § 43**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 30****OIKAISUVAATIMUSOHJE (KUNTALAKI)****Kymen jätelautakunta**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kymen jätelautakunnan toimistoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kymen jätelautakunta.

Postiosoite: PL 32, 45701 Kuusankoski  
Käyntiosoite: Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski  
Sähköpostiosoite: kymenjatelautakunta@kouvola.fi  
Puhelinnumero: 020 615 8143

Kymen jätelautakunnan toimiston aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite:	PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite:	Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite:	kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero:	020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9.00-15.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 37, § 38**

## **VALITUSOSOITUS, KUNNALLISVALITUS**

### **Kymen jätelautakunta**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### **Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

#### **Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### **Valitusviranomainen**

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite:

Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite:

ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015. Edellämainitun lain 9§:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite:	PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite:	Valtakuu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite:	kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero:	020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika	ma-pe klo 9.00-15.00.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41****VALITUSOSOITUS, HALLINTOVALITUS****Kymen jätelautakunta**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

**Valitusoikeus**

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*).

**Valitusaika**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusviranomainen**

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 564 2501
Puhelinnumero:	029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00 – 16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaisissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 260 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite:	PL 32, 45701 Kuusankoski
Käyntiosoite:	Valtakatu 33, 45700 Kuusankoski
Sähköpostiosoite:	kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero:	020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00.