

Käyttösuunnitelma

Kymen jätelautakunta

24.2.2022

Kymen jätelautakunta

Toimiala Tekniikka ja ympäristö

Valtuuston hyväksymät toiminnalliset tavoitteet 2022

Strategiaohjelma: Sisäisen toiminnan kehittäminen

Strategiatavoite: Osaava henkilöstö ja osallistava johtaminen

Tavoite: Jätehuollon asiakastytyväisyys hyvällä tasolla (FCG:n tutkimus Kouvola ja Kotka) ja ilmoitusten sekä hakemusten käsittely kohtuullisen ajan puitteissa	Merkittävimmät riskit: 1) Asiakaskyselyn tulosten luotettavuus/Kyselyyn vastanneiden otanta ei vastaa asukkaita keskimäärin. 2) Jätelainsäädännön muutosten vaikutus jätehuoltoon ja asukkaiden kokemuksiin 3) Hakemusruuhka/resurssien/ajan puute 4) Asiakkaat eivät toimita pyydettyjä lisätietoja määräajassa			
Mittari				
Asiakastytyväisyys (1-5)	Lähtöarvo 12/2020	4.09	Tavoitearvo 12/2022	4.10
Käsittelyaika (päivää)	Lähtöarvo 8/2021	42.00	Tavoitearvo 12/2022	42.00

Strategiaohjelma: Hyvinvoinnin kasvu

Strategiatavoite: Resurssitehokkuus

Tavoite: Jätelainsäädännön muutosten jalkauttaminen mm. jätehuoltomääräysten päivityksen sekä rekisteröintityöhön valmistautumisen kautta	Merkittävimmät riskit: Resurssien puute ja kuntien erilaiset olosuhteet ja näkemykset.			
Mittari				
Toteutumisaste (%)	Lähtöarvo 8/2021	0.00	Tavoitearvo 12/2022	50.00

Strategiaohjelma: Sisäisen toiminnan kehittäminen

Strategiatavoite: Uudet toimintatavat

Tavoite: Sidosryhmäyhteistyön (palaverit kuntien ja Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa) ja tiedotuksen (mm. tiedotussuunnitelma) kehittäminen	Merkittävimmät riskit: Aikataulujen yhteensovittaminen, resurssien puute.			
Mittari				
Toteutuneet tilaisuudet (kpl)	Lähtöarvo 8/2021	3.00	Tavoitearvo 12/2022	18.00
Toteutumisaste (%)	Lähtöarvo 8/2021	0.00	Tavoitearvo 12/2022	100.00

Talous

Kymen jätelautakunta

TA 2022

KS 2022

Toimintatuotot

Myyntituotot

296

296

Toimintatuotot

296

296

Toimintakulut

Henkilöstökulut

-224

-224

Palkat ja palkkiot	-186	-186
Henkilösivukulut	-38	-38
Eläkekulut	-31	-31
Muut henkilösivukulut	-7	-7
Palvelujen ostot	-47	-47
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	-1
Muut toimintakulut	-24	-24
Toimintakulut	-296	-296
Toimintakate	0	0

Henkilöresurssit palveluittain/palveluyksiköittäin

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina	TA 2022	KS 2022
Kymen Jätelautakunta	3,3	3,3

Toiminnan volyymit	TA 2022	
Saapuneiden hakemusten ja ilmoitusten määrä	5 000	5 000
Tehtyjen viranhaltijapäätösten määrä	800	800

Toiminnan kuvaus

Kymen jätelautakunta on alueellinen jätehuoltoviranomainen. Jätelautakunnan toiminta-alueella on yhdeksän kuntaa; Hamina, Iitti, Kotka, Kouvola, Lapinjärvi, Miehikkälä, Mäntyharju, Pyhtää ja Virolahti. Kouvolan kaupunki toimii Kymen jätelautakunnan isäntäkuntana.

Jätelautakunta huolehtii jätelain mukaan kunnalle kuuluvista jätehuollon järjestämiseen, suunnitteluun ja seurantaan liittyvistä viranomaistehtävistä kuten jätehuoltomääräysten ja jätetaksojen hyväksymisestä, niistä poikkeamisesta sekä mahdollisista jätteenkuljetusjärjestelmäpäätöksistä.

Jätelautakunnan toiminta ja päätöksenteko edistää jätelain tarkoitusta: edistää kiertotaloutta, vähentää jätteen määrää ja haitallisuutta, ehkäisee jätteistä ja jätehuollosta aiheutuvaa vaaraa ja haittaa terveydelle ja ympäristölle, varmistaa toimivan jätehuollon sekä ehkäisee roskaantumista.

Jätelautakunta toimii yhteistyössä alueen kuntien ja jäteyhtiön kanssa. Seurannalla varmistetaan, että asuinkiinteistöt, vapaa-ajan kiinteistöt ja julkisen hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöt ovat kattavasti mukana järjestetyn jätteenkuljetuksen piirissä.

Jätehuolto vaikuttaa asukkaiden jokapäiväiseen elämään. Jätehuollon sujuvuus ja asiakaslähtöisyys ja -tyytyväisyys onkin edellytys kiertotalouden ja jätelain tavoitteiden toteutumiseksi.

Ollennaiset muutokset toiminnassa

Jätelaki muuttui kesällä 2021. Tämä sekä tulevat jäteasetusten muutokset vaikuttavat merkittävästi tulevan suunnittelukauden painopisteisiin ja työmäärään. Tärkein tehtävä vuonna 2022 ja sen jälkeenkin on jätelainsäädännön muutosten jalkauttamiseen valmistautuminen ja vieminen käytäntöön yhteistyössä alueen kuntien ja Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa. Tämän vuoksi on merkittävästi lisättävä yhteistyötä näiden yhteistyökumppaneiden kanssa. Myös tiedotussuunnitelman laatiminen edistää jätelainsäädännön jalkauttamista ja luo pysyvän käytännön jätelautakunnan tiedottamiselle.

Säännöllisesti toistuvat yhteistyöpalaverit kuntien ja jäteyhtiön kanssa otetaan jatkuvaksi käytännöksi, jotta kaikki osapuolet pysyvät ajan tasalla lainsäädännön tuomista velvoitteista ja muista jätehuoltoa koskevista asioista. Myös vuonna 2020 hyväksytyyn jätepoliittisen ohjelman toteutumista edistää säännöllinen yhteydenpito sidosryhmiin.

Jätelainsäädännön uudistuksen myötä jätehuoltomääräykset sekä jätehuollon palvelutasomääritys pitää päivittää. Lisäksi jätelakiin tuli velvoite, että kaikki biojätteen kompostointitiedot pitää ilmoittaa jätehuoltoviranomaiselle ja tämän pitää merkitä tiedot rekisteriin 1.1.2023 alkaen. Ilmoitus on tehtävä viiden vuoden välein. Isoissa taajamissa myös omakoti- ja paritaloille tulee heinäkuussa 2024 pakolliseksi joko liittyminen biojätteen erilliskeräykseen tai biojätteen kompostointi.

Kompostointi-ilmoituksiin liittyvän rekisteröintityön huomattavan lisääntymisen vuoksi tarvitsemme lisäresursseja. Myös ns. normaali rekisterinpitotyö vaatii enemmän resursseja, kun jätelainsäädännön muutosten myötä jätteenkuljettajien täytyy ilmoittaa meille tiedot jätteen noutamisesta kiinteistöltä (JL 39 §) jatkossa neljännesvuosittain entisen kerran vuodessa sijaan.

Pakkausjätteet ja biojäte siirtyvät kaikissa kunnissa kunnan järjestämän jätehuollon piiriin heinäkuussa 2023 jätelainsäädännön uudistuksen myötä. Myös tämä aiheuttaa valmistelu- ja tiedotustyötä.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen uutta:

Pertunmaan kunta on päättänyt liittyä Kymenlaakson Jäte Oy:n osakkaaksi 1.1.2023 alkaen ja sitä kautta se tulee myös Kymen jätelautakunnan jäseneksi. Asiaa valmistellaan vuonna 2022. Lautakuntasopimus ja johtosääntö pitää uusia. Myös jätteenkuljetusrekisteriin pitää saada tiedot Pertunmaan osalta. Myös Kouvolan kaupungin hallintosääntö tulee päivitettäväksi 1.1.2023 alkaen.

Vuonna 2022 valmistellaan suurempi jätetaksarakenteen muutos, jotta taksasta tulisi yhtenäisempi ja selkeämpi koko lautakunnan toiminta-alueella. Taksa vaatii muutosta jo jätelain muutoksenkin myötä. Uudistettu taksa tulisi mahdollisesti voimaan 1.1.2023.

Jätelautakunnan perustamisesta on kulunut 10 vuotta. Tiedotussuunnitelmaan liittyen uudistetaan lautakunnan nettisivut.

Toiminnalliset tavoitteet/toimenpiteet 2022

Alueellinen jätehuolto

Strategiaohjelma: Sisäisen toiminnan kehittäminen	Strategiatavoite: Osaava henkilöstö ja osallistava johtaminen
Talousarviotavoite	
Kymen jätelautakunta	Jätehuollon asiakastytyväisyys hyvällä tasolla (FCG:n tutkimus Kouvola ja Kotka) ja ilmoitusten sekä hakemusten käsittely kohtuullisen ajan puitteissa
Riskit:	1) Asiakaskyselyn tulosten luotettavuus/Kyselyyn vastanneiden otanta ei vastaa asukkaita keskimäärin. 2) Jätelainsäädännön muutosten vaikutus jätehuoltoon ja asukkaiden kokemuksiin 3) Hakemusruuhka/resurssien/ajan puute 4) Asiakkaat eivät toimita pyydettyjä lisätietoja määräajassa
Toimenpide: Pidetään huolta yhdessä Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa jätehuollon hyvän palvelutason ja asiakastytyvyyden säilyttämisestä. Tämä lisää myös jätteiden kierrätysastetta. Tehdään vain välttämättömät kirjepostitukset, joiden johdosta ilmoituksia/hakemuksia tulee: keskitytään kompostointitietojen päivittämiseen ja siihen liittyvään postitukseen.	
Strategiaohjelma: Hyvinvoinnin kasvu	Strategiatavoite: Resurssitehokkuus
Talousarviotavoite	
Kymen jätelautakunta	Jätelainsäädännön muutosten jalkauttaminen mm. jätehuoltomääräysten päivytyksen sekä rekisteröintityöhön valmistautumisen kautta

Riskit: Resurssien puute ja kuntien erilaiset olosuhteet ja näkemykset.	
Toimenpide: Valmistellaan jätehuoltomääräysten muutosta ja päivitetään palvelutasomääritykset. Kompostointirekisterin valmistelu; olemassa olevien kompostointitietojen läpikäyminen ja merkitseminen rekisteriin. Yhteydenotot yli 5 vuotta sitten kompostoinnista ilmoittaneihin kiinteistönomistajiin/kompostointi-ilmoitusten päivittäminen. Palkataan henkilö puoleksi vuodeksi kompostointirekisterin valmisteluun. Valmistellaan taksamuutosta.	
Strategiaohjelma: Sisäisen toiminnan kehittäminen	Strategiatavoite: Uudet toimintatavat
Talousarviotavoite	
Kymen jätelautakunta	Sidosryhmäyhteistyön (palaverit kuntien ja Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa) ja tiedotuksen (mm. tiedotussuunnitelma) kehittäminen
Riskit: Aikataulujen yhteensovittaminen, resurssien puute.	
Toimenpide: Pidetään vuosittaiset yhteistyöpalaverit jätelautakunnan jäsenkuntien kanssa ja kuukausittaiset yhteistyöpalaverit Kymenlaakson Jäte Oy:n kanssa. Laaditaan ja toteutetaan tiedotussuunnitelma. Uudistetaan jätelautakunnan nettisivut.	