

Pöytäkirja: Kymen jätelautakunta 25.05.2022**Aika** 25.05.2022 klo 14:00 - 16:13**Paikka** Kouvolan kaupungintalo kokoushuone p098a ja Teams**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 11		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 12		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 13	1	Kymen jätelautakunnan osavuosikatsaus 1-4/2022	6
§ 14	2	Jätehuoltoviranomaisen rekisterin informointiasiakirja	8
§ 15	3	Jättemaksutaksa tekstiosa 1.7.2022 alkaen	11
§ 16	4	Jättemaksutaksa Kouvola ja liitti taksataulukko 1.7.2022 alkaen	13
§ 17	5	Jättemaksutaksa Kotka taksataulukko 1.7.2022 alkaen	16
§ 18	6	Jättemaksutaksa Mäntyharju taksataulukko 1.7.2022 alkaen	19
§ 19	7	Jättemaksutaksa jätekeskuksen vastaanottohinnat taksataulukko 1.7.2022 alkaen	22
§ 20		Ilmoitusasiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hasu Anne	puheenjohtaja	
	Sainio Teppo	varapuheenjohtaja	
	Harkko Mia	jäsen	poistui klo 15.57 §:n 20 käsittelyn aikana
	Jukola Heta	jäsen	
	Kalliola Marketta	jäsen	
	Kuutti Heikki	jäsen	
	Kärhä Ismo	jäsen	
	Lappi Jukka	jäsen	poistui klo 15.59 §:n 20 käsittelyn aikana
	Matilainen Päivi	jäsen	liittyi klo 14.14 §:n 3 käsittelyn aikana, poistui klo 15.18 §:n 19 käsittelyn aikana
	Niilo-Rämä Kari	jäsen	
	Suurnäkki Ismo	jäsen	
	Söderholm Jukka	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Aikio Jenni	kaupunginhallituksen edustaja	poistui klo 15.27 §:n 20 käsittelyn aikana
	Qvist Jesper	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kangas Katja	esittelijä, jätehuoltopäällikkö	
	Soini Arja	asiantuntija, suunnittelija	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	poistui klo 15.48 ja palasi klo 15.56 §:n 20 käsittelyn aikana
	Forsström Eeva	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Hänninen Marika	jäsen	
	Tylli Hannu	tekninen johtaja	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja Anne Hasu

sihteeri Eeva Forsström

pöytäkirjan tarkastaja Kari Niilo-Rämä

pöytäkirjan tarkastaja Jukka Lappi (§:t 11-19)

pöytäkirjan tarkastaja Marketta Kalliola (§ 20)

Pöytäkirja on tarkastettu 30.5.2022.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin ja Kymen jätelautakunnan verkkosivuilla 31.5.2022

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 11**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi Kymen jätelautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 12**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jukka Lapin ja Päivi Matilaisen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Lapin ja Kari Niilo-Rämän.

Kymen jätelautakunnan osavuositarkastus 1-4/2022**659/02.02.02/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 13**

Valmistelija: jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunta on alueellinen, yhdeksän kunnan jätehuoltoviranomainen, jonka isäntäkuntana on Kouvola.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-4/2022:

Milj. Euroa	TA 2022	TA-muutos	MTA 2022	Tot. 1-4	Tot-%	TPE
Toimintatulot	0,296	0	0,296	0,047	16,0	0,296
Toimintamenot	-0,296	0	-0,296	-0,083	28,2	-0,296
Toimintakate	0	0	0	-0,036		0

Toiminta ja talous ovat toteutuneet suunnitelman mukaisina talousarvioon verrattuna. Toimintatuottoihin sisältyy Kymenlaakson Jäte Oy:n maksamat lautakuntamaksut maaliskuun loppuun asti. Alkuvuodesta jäteyhtiö on laskuttanut pienempien kuntien asukkaita, joka selittää pienen tulokertymän 16,0 %. Lautakuntamaksujen tilitysmäärä kasvaa loppuvuotta kohti. Toimintamenot ovat toteutuneet 28,2 %, joten olemme pysyneet hyvin talousarviossa.

Henkilöstön määrä on pysynyt alkuvuonna samana. Talousarvioon budjetoitu määräaikainen työntekijä aloittaa elokuussa. Korona ei juurikaan vaikuttanut yksikön toimintaan.

Henkilöstön määrä (htv)	TP 2021	TA 2022	Tot. 1-4/2022
Kymen jätelautakunta yhteensä	3,0	3,3	2,96

Liitteenä olevassa osavuositarkastuksessa on kerrottu kauden toiminnasta ja talousarviotavoitteiden sekä käyttösuunnitelman mukaisten toimien toteutumisesta tarkemmin.

Kymen jätelautakunnan osavuositarkastus 1-4/2022 on **liitteenä**.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas p.02061 58143 katja.kangas(at)kouvola.fi, controller Pia Rusanen, p. 020 615 4817 pia.rusanen(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2022 merkitään tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Päivi Matilainen liittyi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liite[1]

Kymen jätelautakunnan osavuosisikatsaus 1-4
2022_Kyjäte25052022

Jätehuoltoviranomaisen rekisterin informointiasiakirja**276/14.06.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 14**

Valmistelija: Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan henkilökisterit

Kymen jätelautakunta on jätelain 646/2011 143 § perusteella rekisterinpitäjä ylläpitäessään jätteenkuljetusten ja biojätteen käsittelyn kiinteistöjen tietoja jätehuoltojärjestelmässään (jätteenkuljetus- ja kompostointirekisteri).

Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 (myöhemmin tietosuoja-asetus eli GDPR) tarkoittama henkilökisteri muodostuu myös silloin, kun henkilötietoja kertyy tietyn käyttötarkoituksen johdosta. Tällaisena rekisterinä voidaan pitää Kymen jätelautakunnan käsittelemistä hakemuksista ja tehdyistä viranhaltijapäätöksistä muodostuvia aineistoja, jotka sisältävät yksittäisten kuntalaisten tai vapaa-ajanasukkaiden henkilötietoja.

Henkilötietojen käsittelystä ja tietojen luovuttamisesta päättäminen

Jätelain 143§ määrätään muiden kuin Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/2019 (myöh. julkisuuslaki) nojalla salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta. Julkisuuslain mukaan salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta salassapitovelvoitteen estämättä määrätään jätelain 146§.

Muuta sääntelyä Kymen jätelautakunnan toimintaa koskien on Kouvolan kaupungin hallintosäännössä, tietosuojapolitiikassa, digitaalisen turvallisuuden politiikassa ja tiedonohjaussuunnitelmassa, sillä Kymen jätelautakunta on osa Kouvolan kaupungin organisaatiota. Edellä kuvatuissa dokumenteissa on tietosuojaa, tietojen luovuttamista, tietojen säilyttämistä ja hävittämistä koskevaa sääntelyä.

Tietosuojapolitiikan mukaan kunkin henkilötietoja sisältävän rekisterin tietosuojasta vastaa kyseisen rekisterin nimetty rekisterinpitäjä ja jokaisen yksikön esimies vastaa yksikkönsä vastuulla olevien tehtävien osalta tietosuojasta. Kaupungin hallintosäännön mukaan toimivalta päättää asiakirjan antamisesta ja ratkaista tietopyynnöt, kuuluu toimieliimen esittelijälle tai palvelun johtajalle.

Digitaalisen turvallisuuden politiikkaa noudattavat kaikki kaupungin palveluksessa työskentelevät, luottamushenkilöt sekä kaupungille palveluja tuottavien organisaatioiden henkilöt. Jokaisen yksikön esimies vastaa yksikkönsä vastuulla olevien tehtävien osalta tietoturvasta. Jokainen kaupungin työntekijä ja kaupungille palveluita tuottava henkilö vastaa tietoturvasta omassa toiminnassaan. Kukin palveluntuottaja vastaa toimintansa tietoturvasta Kouvolan kaupungille tuotettavien palveluiden osalta. Kouvolan kaupungilla on vastuu palveluntuottajan palveluiden ja toiminnan tietoturvallisuuden seurannasta.

Keskeisiä lakeja ovat EU:n yleinen tietosuoja-asetus, Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 621/1999, Tietosuojalaki 1050/2018 sekä laki julkisen hallinnon tiedonhallinnasta 906/2019.

Edellä kerrotusta johtuen Informointiasiakirjan ajantasaisuudesta ja dokumentin oikeellisuudesta vastaa lautakunnan sijaan rekisterin vastuuhenkilö, joka on tässä tapauksessa jätehuoltoapäällikkö.

Tietosuojaselosteiden muuttaminen informointiasiakirjoiksi

Tietosuoja-asetus korostaa, että rekisteröityjä on informoitava henkilö-tietojen käsittelystä ymmärrettävästi ja läpinäkyvästi. Siksi vanhat tietosuojaselosteet päivitetään selosteellisiksi informointiasiakirjoiksi. Informointiasiakirjoissa kerrotaan rekisteröidyille, kuka on rekisterinpitäjä, miksi ja millä perusteella heidän henkilötietojaan käsitellään, kuinka kauan tietoja säilytetään, luovutetaanko tietoja eteenpäin, miten tietoja suojataan ja miten rekisteröity voi käyttää oikeuksiaan.

Informointiasiakirjat ovat julkisia asiakirjoja. Kouvolan kaupunki julkaisee informointiasiakirjat kaupungin kotisivulla. Kymen jätelautakunta voi julkaista informointiasiakirjan lisäksi omalla internetsivullaan.

Kuten aiemmin käytössä olleita tietosuojaselosteita, myös informointiasiakirjoja täydennetään ja niissä olevia mahdollisia puutteita korjataan jatkuvasti.

Kymen jätelautakunnan jätteenkuljetus- ja kompostointirekisterin (JL 143 §) informointiasiakirja on **liitteenä**.

Rekisterinpitäjän seloste käsittelytoimista

Kouvolan kaupungin henkilörekistereistä tulee laatia rekisteröidyille toimitettavan informointiasiakirjan lisäksi kaupungin sisäinen dokumentti eli "Seloste käsittelytoimista".

Seloste käsittelytoimista on kirjallinen kuvaus organisaation tekemästä henkilötietojen käsittelystä. Se toimii apuvälineenä henkilötietojen käsittelyn hahmottamiseen, ja sen tarkoituksena on osaltaan osoittaa, että henkilötietoja käsitellään tietosuojalainsäädännön mukaisesti. Seloste onkin olennainen osa organisaation osoitusvelvollisuuden toteuttamista.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi, Kymen jätelautakunnan suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi sekä Kouvolan kaupungin tietosuojavastaava puh. 020 615 3899, tietosuoja@kouvola.fi.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää merkitä jätelain 143 §:n mukaisen jätteenkuljetus- ja kompostointirekisterin informointiasiakirjan tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite[2]

Informointiasiakirja jätehuoltoviranomaisen rekisteristä_Kyjäte25052022

Jättemaksutaksa tekstiosa 1.7.2022 alkaen**1286/02.05.00.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 15**

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Taksan tekstiosan muutokset

Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitus on kokouksessaan 26.4.2022 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että jätetaksan tekstiosaan tehdään 1.7.2022 alkaen pieniä muutoksia, mm:

Taksan 1 §: Lisätty kohta: Kunnan järjestämä tekstiilijätteen keräys. 1.12.2021 voimaan tulleen jäteasetuksen mukaan kunnan on järjestettävä tekstiilijätteen alueellinen vastaanotto 1.1.2023.

Taksan 3 §: "Määritelmät" poistetaan pääosin ja viitataan jätehuoltomääräyksiin. Maksuja koskevat määritelmät täytyy kuitenkin edelleen jättää taksaan.

Pieniä tarkennuksia esitetään myös 7 §:ään mm. lisäjätteen noudon tilauskäytäntöihin, avainlisään ja kohtaan muut veloitukset.

Lisäksi taksan tekstiosaan esitetään seuraavat muutokset:

13 § Perus- ja ekomaksun määrääminen: Poistettu maksujen kohtuullistamistekstit, koska ne ovat samat kuin 21 §:ssä.

Lukua 10, joka koskee jätemaksulaskutusta ja jätemaksun kohtuullistamista, on tarkennettu mm. lisäämällä viittaus lakiin verojen ja maksujen täytäntöönpanosta sekä maininta julkisoikeudellisten maksujen vanhenemisesta.

Esitys Kymen jätelautakunnan jätemaksutaksan tekstiosaksi 1.7.2022 alkaen on **liitteenä**.

Nähtävilläolo ja kannanotot

Kuulutus asian vireilläolosta ja taksaluonnos on julkaistu Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internet-sivuilla ajalla 3.-17.5.2022. Kuulutus on lähetetty Kymen jätelautakunnan alueen kuntiin julkaistavaksi.

Kuulutuksesta on ilmoitettu PK- ja Ankkuri- lehdissä 4.5.2022 sekä Pitäjän Uutiset -sanomalehdessä 5.5.2022.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläolok aikana. Luonnoksesta ei saapunut muistutuksia tai mielipiteitä.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan tekstiosan esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2022 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite[3]

Esitys taksan tekstiosa 1.7.2022_Kyjäte25052022

Jättemaksutaksa Kouvola ja litti taksataulukko 1.7.2022 alkaen**1287/02.05.00.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 16**

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Esitys Kouvolan ja litin jätteenkuljetuksen maksuiksi

Kouvolan ja litin kuntaurakat käsittävät loppujätteen ja biojätteen sekä kaikkien hyötyjätteiden tyhjennykset.

Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitus on kokouksessaan 26.4.2022 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että jätteenkuljetuksista Kouvolassa ja litissä peritään taksataulukon mukaiset maksut 1.7.2022 alkaen.

Taksalaskennassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita. Kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luotto-tappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävämaksu-osuus.

Kuljetustaksojen muutosten perustelut

Jäteastioiden tyhjennystaksoihin vaikuttavat nopeasti nousseet kuljetuskustannukset ja kohonneet loppujätteen käsittelymaksut sekä osin myös aikaisempaa suuremmat lautakuntamaksut. Jätteiden tyhjennysmaksujen kuljetusurakoiden hintoja tarkastetaan yleensä urakkasopimusten mukaan vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämän kuorma-autoliikenteen kustannusindeksin perusteella (käytetty vuosikeskiarvoa).

Vuoden 2022 alussa kuljetuskustannukset ovat kuitenkin nousseet historiallisen paljon. Kymenlaakson Jäte Oy on päivittänyt jäteastioiden tyhjennysurakoiden sopimuksia 1.4.2022 alkaen siten, että hintoja on tarkastettu viimeisten kolmen kuukauden kuljetusindeksien perusteella. Tämän seurauksena jäteastioiden tyhjennysten kuljetusurakoiden hinnat ovat nousseet urakasta riippuen 11,2-16,4 %.

Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen hintojen ja täten jätetaksatason oikeellisuuteen.

Tämän vuoksi jäteastioiden kuljetusurakoiden hintoja on sovittu tarkastettavaksi kolmen kuukauden välein, mikä vuoksi myös tyhjennystaksoja on hyvä tarkastella aikaisempaa tiheämmin kuten puolen vuoden välein.

Loppujäte käsitellään Kotkan hyötyvoimalaitoksella. Loppujätteen käsittelystä aiheutuvat kustannukset riippuvat mm. hyötyvoimalaitokseen ohjattavien jätetonnien vastaanottohinnoista, kuljetusten hinnasta ja kuonan sekä tuhkan käsittelyn hinnoista. Kymenlaakson Jäte Oy:n osalta hyötyvoimalaitokselle ohjattavan loppujätteen painotettu jätteiden vastaanoton keskihinta nousi 9,8 % vuoden 2022 alussa. Kuonan käsittelyn hinnat ovat alkuvuodesta 2022 nousseet 5,5 %. Myös kuljetuskustannukset ovat nousseet kuten edellä on esitetty. Kaiken kaikkiaan loppujätteen käsittelymaksunperusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana aiemmin käytetty hinta 96 €/t, joka on noussut hintaan 103 €/tonni, joka vastaa 7,3 % korotusta.

Esimerkkinä 240 litran loppujäteastian tyhjennysmaksun esitetään noussevan 8,03 % (0,52 €) Kouvolassa ja litissä.

Biojätteen vastaanottomaksuun ei ole tullut muutoksia, mutta sen kuljetuksiin tuli kuitenkin maltillisia korotuksia vuoden 2022 alussa.

Lautakuntamaksu on sisällynyt Kouvolassa ja litissä loppujäteastioiden tyhjennysmaksuihin. Kymen jätelautakunta korotti lautakuntamaksuja vuodelle 2022 siten, että Kymen jätelautakunnan vuosibudjetti nousi 252 000 eurosta 296 000 euroon. Lautakuntamaksujen kasvu johtuu mm. jätelain muutoksen vuoksi lisääntyneistä henkilöstökuluista ja kasvaneista ICT-kuluista.

Taksataulukkoesitys Kouvolan ja litin jätteenkuljetustaksoiksi 1.7.2022 alkaen on **liitteenä**.

Nähtävilläolo ja kannanotot

Kuulutus asian vireilläolosta ja taksaluonnos on julkaistu Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internet-sivuilla ajalla 3.-17.5.2022. Kuulutus on lähetetty Kymen jätelautakunnan alueen kuntiin julkaistavaksi.

Kuulutuksesta on ilmoitettu PK- ja Ankkuri- lehdissä 4.5.2022 sekä Pitäjän Uutiset -sanomalehdessä 5.5.2022.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Luonnoksesta ei saapunut muistutuksia tai mielipiteitä.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan Kouvolan ja litiin jätteenkuljetusten osalta esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2022 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite[4]

Esitys Kouvola - litti taksataulukko 1.7.2022_Kyjäte25052022

Jättemaksutaksa Kotka taksataulukko 1.7.2022 alkaen**1288/02.05.00.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 17**

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jättemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jättemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jättemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Esitys Kotkan jätteenkuljetuksen maksuiksi

Kotkan kuntaurakat käsittävät loppujätteen ja biojätteen tyhjennykset. Lisäksi Kotkan urakka käsittää pakkausmuovijätteiden keräyksen sekä kaikkien muiden hyötyjätteiden keräyksen niiltä kiinteistöiltä, jotka tilaavat kiinteistökohtaisesti erilliskerättyjen hyötyjätteiden kuljetuksen Kymenlaakson Jäte Oy:n kautta.

Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitus on kokouksessaan 26.4.2022 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että jätteenkuljetuksista Kotkassa peritään taksataulukon mukaiset maksut 1.7.2022 alkaen.

Taksalaskennassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita. Kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luottotappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävämaksuosuus.

Kuljetustaksojen muutosten perustelut

Jäteastioiden tyhjennystaksoihin vaikuttavat nopeasti nousseet kuljetuskustannukset ja kohonneet loppujätteen käsittelymaksut sekä osin myös aikaisempaa suuremmat lautakuntamaksut. Jätteiden tyhjennysmaksujen kuljetusurakoiden hintoja tarkastetaan yleensä urakkasopimusten mukaan vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämän

kuorma-autoliikenteen kustannusindeksin perusteella (käytetty vuosikeskiarvoa).

Vuoden 2022 alussa kuljetuskustannukset ovat kuitenkin nousseet historiallisen paljon. Kymenlaakson Jäte Oy on päivittänyt jäteastioiden tyhjennysurakoiden sopimuksia 1.4.2022 alkaen siten, että hintoja on tarkastettu viimeisten kolmen kuukauden kuljetusindeksien perusteella. Tämän seurauksena jäteastioiden tyhjennysten kuljetusurakoiden hinnat ovat nousseet urakasta riippuen 11,2-16,4 %.

Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen hintojen ja täten jätetaksatason oikeellisuuteen.

Tämän vuoksi jäteastioiden kuljetusurakoiden hintoja on sovittu tarkastettavaksi kolmen kuukauden välein, mikä vuoksi myös tyhjennystaksoja on hyvä tarkastella aikaisempaa tiheämmin kuten puolen vuoden välein.

Loppujäte käsitellään Kotkan hyötyvoimalaitoksella. Loppujätteen käsittelystä aiheutuvat kustannukset riippuvat mm. hyötyvoimalaitokseen ohjattavien jätetonnien vastaanottohinnoista, kuljetusten hinnasta ja kuonan sekä tuhkan käsittelyn hinnoista. Kymenlaakson Jäte Oy:n osalta hyötyvoimalaitokselle ohjattavan loppujätteen painotettu jätteiden vastaanoton keskihinta nousi 9,8 % vuoden 2022 alussa. Kuonan käsittelyn hinnat ovat alkuvuodesta 2022 nousseet 5,5 %. Myös kuljetuskustannukset ovat nousseet kuten edellä on esitetty. Kaiken kaikkiaan loppujätteen käsittelymaksunperusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana aiemmin käytetty hinta 96 €/t, joka on noussut hintaan 103 €/tonni, joka vastaa 7,3 % korotusta.

Esimerkkinä 240 litran loppujäteastian tyhjennysmaksun esitetään nousevan 8,13 % (0,57 €) Kotkassa.

Biojätteen vastaanottomaksuun ei ole tullut muutoksia, mutta sen kuljetuksiin tuli kuitenkin maltillisia korotuksia vuoden 2022 alussa.

Lautakuntamaksu on sisältynyt Kotkassa loppujäteastioiden tyhjennysmaksuihin. Kymen jätelautakunta korotti lautakuntamaksuja vuodelle 2022 siten, että Kymen jätelautakunnan vuosibudjetti nousi 252 000 eurosta 296 000 euroon. Lautakuntamaksujen kasvu johtuu mm. jätelain muutoksen vuoksi lisääntyneistä henkilöstökuluista ja kasvaneista ICT-kuluista.

Taksataulukkoesitys Kotkan jätteenkuljetustaksoiksi 1.7.2022 alkaen on **liitteenä**.

Nähtävilläolo ja kannanotot

Kuulutus asian vireilläolosta ja taksaluonnos on julkaistu Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internet-sivuilla ajalla 3.-17.5.2022.

Kuulutus on lähetetty Kymen jätelautakunnan alueen kuntiin julkaistavaksi.

Kuulutuksesta on ilmoitettu PK- ja Ankkuri- lehdissä 4.5.2022 sekä Pitäjän Uutiset -sanomalehdessä 5.5.2022.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Luonnoksesta ei saapunut muistutuksia tai mielipiteitä.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan Kotkan jätteenkuljetusten osalta esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2022 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite[5]

Esitys Kotka taksataulukko 1.7.2022_Kyjäte25052022

Jättemaksutaksa Mäntyharju taksataulukko 1.7.2022 alkaen**1289/02.05.00.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 18**

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Esitys Mäntyharjun jätteenkuljetuksen maksuiksi

Mäntyharjun kuntaurakka sisältää loppujätteen ja biojätteen sekä hyötyjätteiden tyhjennykset.

Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitus on kokouksessaan 26.4.2022 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että jätteenkuljetuksista Mäntyharjulla peritään taksataulukon mukaiset maksut 1.7.2022 alkaen.

Taksalaskennassa on käytetty Kymen jätelautakunnan 17.10.2013 hyväksymiä yhtenäisiä jätteenkuljetustaksan perusteita. Kuljetusmaksu sisältää urakoitsijalle maksettavan urakkakorvauksen, perintä- ja luotto-tappiovarauksen sekä tyhjennettävien astioiden osuuteen perustuvan ajojärjestelykustannuksen. Käsittelymaksuun sisältyy kaikille taksa-alueille sama porttimaksu eli käsittelykustannus ja yleiskulu sekä alueittain vaihteleva perusmaksu, lautakuntamaksu ja kunnalle tilitettävä maksu-osuus.

Kuljetustaksojen muutosten perustelut

Jäteastioiden tyhjennystaksoihin vaikuttavat nopeasti nousseet kuljetuskustannukset ja kohonneet loppujätteen käsittelymaksut sekä osin myös aikaisempaa suuremmat lautakuntamaksut. Jätteiden tyhjennysmaksujen kuljetusurakoiden hintoja tarkastetaan yleensä urakkasopimusten mukaan vuosittain heinäkuun alusta Tilastokeskuksen ylläpitämän kuorma-autoliikenteen kustannusindeksin perusteella (käytetty vuosikeskiarvoa).

Vuoden 2022 alussa kuljetuskustannukset ovat kuitenkin nousseet historiallisen paljon. Kymenlaakson Jäte Oy on päivittänyt jäteastioiden

tyhjennysurakoiden sopimuksia 1.4.2022 alkaen siten, että hintoja on tarkastettu viimeisten kolmen kuukauden kuljetusindeksien perusteella. Tämän seurauksena jäteastioiden tyhjennysten kuljetusurakoiden hinnat ovat nousseet urakasta riippuen 11,2-16,4 %.

Talouden epävarmuus sekä epätietoisuus poikkeusolojen kestosta ja vaikutuksesta aiheuttavat epävarmuutta jätteenkuljetuksen hintojen ja täten jätetaksatason oikeellisuuteen.

Tämän vuoksi jäteastioiden kuljetusurakoiden hintoja on sovittu tarkastettavaksi kolmen kuukauden välein, mikä vuoksi myös tyhjennystaksoja on hyvä tarkastella aikaisempaa tiheämmin kuten puolen vuoden välein.

Loppujäte käsitellään Kotkan hyötyvoimalaitoksella. Loppujätteen käsittelystä aiheutuvat kustannukset riippuvat mm. hyötyvoimalaitokseen ohjattavien jätetonnien vastaanottohinnoista, kuljetusten hinnasta ja kuonan sekä tuhkan käsittelyn hinnoista. Kymenlaakson Jäte Oy:n osalta hyötyvoimalaitokselle ohjattavan loppujätteen painotettu jätteiden vastaanoton keskihinta nousi 9,8 % vuoden 2022 alussa. Kuonan käsittelyn hinnat ovat alkuvuodesta 2022 nousseet 5,5 %. Myös kuljetuskustannukset ovat nousseet kuten edellä on esitetty. Kaiken kaikkiaan loppujätteen käsittelymaksun perusteena olevaan loppujätteen porttimaksun pohjana aiemmin käytetty hinta 96 €/t, joka on noussut hintaan 103 €/tonni, joka vastaa 7,3 % korotusta.

Esimerkkinä 240 litran loppujäteastian tyhjennysmaksun esitetään nousevan 10,40 % (0,84 €) Mäntyharjulla.

Biojätteen vastaanottomaksuun ei ole tullut muutoksia, mutta sen kuljetuksiin tuli kuitenkin maltillisia korotuksia vuoden 2022 alussa.

Lautakuntamaksu Mäntyharjulla sisältyy ekomaksuun, joten lautakuntamaksulla ei ole vaikutusta Mäntyharjun kuljetusmaksuihin.

Taksataulukkoesitys Mäntyharjun jätteenkuljetustaksoiksi 1.7.2022 alkaen on **liitteenä**.

Nähtävilläolo ja kannanotot

Kuulutus asian vireilläolosta ja taksaluonnos on julkaistu Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internet-sivuilla ajalla 3.-17.5.2022. Kuulutus on lähetetty Kymen jätelautakunnan alueen kuntiin julkaistavaksi.

Kuulutuksesta on ilmoitettu PK- ja Ankkuri- lehdissä 4.5.2022 sekä Pitäjän Uutiset -sanomalehdessä 5.5.2022.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Luonnoksesta ei saapunut muistutuksia tai mielipiteitä.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Kymen jätelautakunnan jätetaksan Mäntyharjun jätteenkuljetusten osalta esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2022 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liite[6]

Esitys Mäntyharju taksataulukko 1.7.2022_Kyjäte25052022

Jättemaksutaksa jätekeskuksen vastaanottohinnot taksataulukko 1.7.2022 alkaen**1290/02.05.00.00/2022****Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 19**

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jättemaksu, jolla katetaan tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jättemaksu voi muodostua yhdestä tai useammasta maksusta.

Jätelain 79 §:n mukaan jättemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa. Jätelain 81 §:n mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jättemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti.

Esitys Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksuiksi

Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksuhinnasto tulee vahvistaa jätelautakunnassa taksana. Hinnasto toimii laskutusperusteena myös jätelain 33 §:n tarkoittaman kunnan toissijaisella vastuulla (TSV) tapahtuvan jätteen vastaanoton osalta. Jätelain mukaan TSV hinta ei saa olla alempi kuin lakisääteisiltä asiakkailta perittävät maksut.

Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksuhinnasto vahvistetaan vuosittain siten, että uudet hinnat tulevat voimaan aina tammikuun alussa. Yleisen kustannustason nousu on aiheuttanut painetta jätteiden käsittelymaksujen korotukselle kesken kalenterivuoden 2022. Vuoden 2022 hinnastoa laadittaessa ennakoitu 3 - 5% kustannustason nousu hankittavien palvelujen, materiaalien ja energian osalta on osoittautunut riittämättömäksi. Jätteiden käsittelytoimintaan vaikuttavien keskeisten palvelujen ja palveluhintaindeksien kasvu on ollut 5-10 % luokkaa.

Teollisuuden tuottajahintaindeksi on kasvanut viimeisen 6 kk:n jaksolla 7,7 % ja kuorma-autoliikenteen kustannusindeksi 7,4 %. Jätteenpolton keskihinta on kallistunut 9,7 % vuoteen 2021 verrattuna. Tärkeimpien mekaanisen kunnossapidon materiaalien, varaosien ja tarvikkeiden hankintakustannukset ovat nousseet pääsääntöisesti yli 30 %.

Jätteenpolttoon ohjattavan loppujätteen tonnihintaan esitetään 7,3 % korotusta kattamaan käsittelykulun ja siirtokuormauksen kasvaneita kustannuksia. Lajiteltavien jätteiden ja tiettyjen erilliskerättyjen jätteiden käsittelyhintoihin esitetään n. 2,0 - 2,5 % korotuksia kattamaan yleisen kustannustason nousun aiheuttamia kustannuksia.

Kaatopaikalla hyödynnettävien jätteiden ja haravointijätteiden käsittelymaksuihin esitetään euromääräisiä korotuksia vastaamaan prosessien todellisia käsittelykustannuksia.

Kymenlaakson Jäte Oy:n hallitus on kokouksessaan 26.4.2022 päättänyt esittää Kymen jätelautakunnalle, että Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksaksi 1.7.2022 alkaen määrätään taksataulukon mukaiset maksut.

Taksataulukko on **liitteenä**.

Nähtävilläolo ja kannanotot

Kuulutus asian vireilläolosta ja taksaluonnos on julkaistu Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internet-sivuilla ajalla 3.-17.5.2022. Kuulutus on lähetetty Kymen jätelautakunnan alueen kuntiin julkaistavaksi.

Kuulutuksesta on ilmoitettu PK- ja Ankkuri- lehdissä 4.5.2022 sekä Pitäjän Uutiset -sanomalehdessä 5.5.2022.

Taksaluonnoksesta oli mahdollisuus lausua mielipiteensä nähtävilläoloaikana. Luonnoksesta ei saapunut muistutuksia tai mielipiteitä.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta määrää Keltakankaan jätekeskuksen vastaanottomaksutaksan edellä esitetyn mukaiseksi ja voimaan tulevaksi 1.7.2022 alkaen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Päivi Matilainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liite[7]

Esitys Jätekeskus Taksataulukko 1.7.2022_Kyjäte25052022

Ilmoitusasiat**Kymen jätelautakunta 25.05.2022 § 20**

1. Saapuneet kirjeet
 - a. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 945/2022 21.4.2022 valitukseen Kymen jätelautakunnan päätöksestä 26.11.2020 § 41 joka koskee Pyhtään kunnan siirtymistä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen. Itä-Suomen hallinto-oikeus hylkää valituksen. Pyhtäällä siirrytään kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen (pl. lietteet) 1.7.2023.
 - b. Pertunmaan kunnanvaltuuston pöytäkirjanote 25.4.2022 § 26: Hallintosäännön muuttaminen jätelain mukaisten tehtävien hoitamisesta. Pertunmaan kunta lisäsi hallintosääntöönsä Kymen jätelautakunnan tehtävät 1.1.2023 alkaen.

2. Lausunto Kouvolan ympäristönsuojelumääräyksistä

Kouvolan kaupungin teknisen lautakunnan lupajaostolle annettiin lausunto ympäristönsuojelumääräyslunnonksesta viranhaltijatyönä 25.3.2022. Lausunto on lähetetty sähköpostitse jätelautakunnan jäsenille 7.4.2022. Lupajaoston 4.5.2022 hyväksymissä ympäristönsuojelumääräyksissä on otettu huomioon lausunnossa esitetyt asiat.

3. Jätehuoltomääräysten valmistelu

Jätehuoltomääräyksiä pitää muuttaa jätelainsäädännön muutosten myötä. Muutosluonnos on tavoitteena tuoda jätelautakunnan syyskuun kokoukseen käsiteltäväksi ja saada uudet jätehuoltomääräykset voimaan 1.1.2023.

4. Viranhaltijapäätökset kunnittain

Taulukko jätehuoltopäällikön tyhjennysväli-, jätehuollon järjestämistä ja jätemaksun kohtuullistamispäätöksistä Kymen jätelautakunnan toiminta-alueelle ajalla 18.2.-18.5.2022 on oheismateriaalina.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jukka Lappi poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana. Pöytäkirjantarkastajaksi tämän asian osalta valittiin Marketta Kalliola.

Marika Kytölä poistui kokouksesta ja palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa

Jenni Aikio, Miia Harkko poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Viranhaltijapäätökset kunnittain 18.2.-18.5.2022_Kyjäte25052022

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 11, § 12, § 13, § 14, § 20

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19**Valitusosoitus, kunnallisvalitus****Kymen jätelautakunta**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)

- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköitä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 45100 Kouvola

Sähköpostiosoite: kymenjatelautakunta@kouvola.fi

Puhelinnumero: 020 615 9363

Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9.00-15.00.