

Pöytäkirja: Kymen jätelautakunta 27.04.2023

Aika 27.04.2023 klo 14:00 - 14:55

Paikka Kaupungintalo, kokoushuone Kasarminmäki p097

Asiat

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 9		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 10		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 11		Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023	6
§ 12	1, 2	Esitys jätehuoltomääräyksiksi ja niiden perustelumuistioksi	8
§ 13		Ilmoitusasiat	17

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hasu Anne	puheenjohtaja	
	Sainio Teppo	varapuheenjohtaja	
	Huovila Kari	varajäsen	Jukka Söderholmin varajäsen
	Jukola Heta	jäsen	
	Kalliola Marketta	jäsen	
	Keveri Raija	varajäsen	Mia Harkon varajäsen
	Kuutti Heikki	jäsen	
	Kärhä Ismo	jäsen	
	Lehtinen Ahti	jäsen	
	Matilainen Päivi	jäsen	
	Niemelä Jouni	varajäsen	Jukka Lapin varajäsen
	Niilo-Rämä Kari	jäsen	
	Suurnäkki Ismo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Qvist Toivo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kangas Katja	esittelijä	
	Kytölä Marika	asiantuntija, lakimies	
	Soini Arja	asiantuntija	
	Forsström Eeva	sihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Harkko Mia	jäsen	
	Hänninen Marika	jäsen	
	Lappi Jukka	jäsen	
	Söderholm Jukka	jäsen	
	Varelius Niko	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	tekninen johtaja	
	Aikio Jenni	kaupunginhallituksen edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja Anne Hasu

sihteeri Eeva Forsström

pöytäkirjan tarkastaja Ahti Lehtinen

pöytäkirjan tarkastaja Päivi Matilainen

Pöytäkirja on tarkastettu 2.5.2023.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin ja Kymen jätelautakunnan
www-sivuilla 2.5.2023

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kymen jätelautakunta 27.04.2023 § 9**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa osallistujat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi Kymen jätelautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kymen jätelautakunta 27.04.2023 § 10

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jukka Lapin ja Ahti Lehtisen sekä varalle Päivi Matilaisen.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta valitsi tämän pöytäkirjan tarkastajiksi Ahti Lehtisen ja Päivi Matilaisen.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastusviestit_Kyjäte27042023

Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023

3822/02.02.02/2023

Kymen jätelautakunta 27.04.2023 § 11

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, p. 020 615 8143,
katja.kangas(at)kouvola.fi

Kymen Jätelautakunnan alaisuuteen kuuluu palveluna alueellinen jätehuolto. Lautakunta hoitaa kymmenen kunnan (Hamina, Iitti, Kotka, Kouvola, Lapinjärvi, Miehikkälä, Mäntyharju, Pertunmaa, Pyhtää ja Virolahti) jätehuollon lakisääteiset viranomaistehtävät.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-2/2023

Tu- loslaskelma, milj. euroa	TA 2023	TA- muutos	Muutettu TA 2023	TOT 2/2023	Tot-%	En- nuste TP 2023
Toimintatu- otot	0,3	0,0	0,3	0,0	0,0	0,3
Toimintakulut	-0,3	-0,0	-0,3	-0,0	14,0	-0,3
Toimin- takate	0,0	0,0	0,0	0,0	***	0,0

Toimintakulut ovat toteutuneet suunnitelman mukaisesti.

Tuotot koostuvat lautakuntamaksuista, jotka lautakuntasopimuksen mukaisesti laskutetaan neljä kertaa vuodessa Kymenlaakson Jäte Oy:ltä. Ensimmäinen laskutus tehdään huhtikuussa tammi-maaliskuun lautakuntamaksujen osalta.

Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-2/2023 on **ohesimateriaalina**.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas p.020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi tai controller Karoliina Summanen, puh. 020 615 4817, karoliina.summanen(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen Jätelautakunta päättää merkitä kuukausikatsauksen 1-2/2023 tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Kymen jätelautakunnan kuukausikatsaus 1-2_2023_Kyjäte27042023

Esitys jätehuoltomääräyksiksi ja niiden perustelumuihistoksi

2435/14.06.00/2022

Kymen jätelautakunta 23.02.2023 § 6

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunnan voimassa olevat jätehuoltomääräykset vahvistettiin 26.9.2019 § 29. Määräykset tulivat voimaan 1.1.2020.

Jätehuoltomääräykset on syytä uusida kokonaan vuoden 2021 jätelain-säädännön muutosten myötä. Määräysluonnoksessa on otettu huomioon muuttunut jätelainsäädäntö mm. erilliskeräysvelvoitteineen ja jätteen hyödyntämistavoitteineen sekä käytännön työssä havaitut muutostarpeet.

Vuonna 2021 voimaan tullut jätelain muutos liittyy EU:ssa 2018 hyväksytyn jättesäädöspaketin toimeenpanoon Suomessa. Jätelain muutoksen keskeisenä tavoitteena on vähentää jätteen määrää ja lisätä uudelleenkiyttöä ja kierrätystä, jonka myötä yhdyskuntajätteen ja pakkausjätteiden kierrätykselle asetettiin uudet, aiempaa kunnianhimoisemmat tavoitteet.

Jäteasetuksen tavoite on, että yhdyskuntajätteestä kierrätetään 55 prosenttia vuonna 2025, 60 prosenttia vuonna 2030 ja 65 prosenttia vuonna 2035. Muutokset on otettava huomioon kunnallisissa jätehuoltomääräyksissä, jotta kierrätystavoitteisiin päästään.

Uudet jätehuoltomääräykset koskevat Haminan, Kotkan ja Kouvolan kaupunkeja sekä Iitin, Lapinjärven, Miehikkälän, Mäntyharjun, Pertunmaan, Pyhtään ja Virolahden kuntia.

Jätehuoltomääräykset ja niitä koskeva päätöksenteko

Jätehuoltomääräykset ovat jätelain (646/2011) 91 §:n nojalla annettavia sitovia paikallisia määräyksiä, jotka toimivat jätelain toimeenpanon välineenä paikalliset olosuhteet huomioon ottaen. Jätehuoltomääräyksillä varmistetaan alueella toimiva jätehuolto, josta ei aiheudu ympäristö- tai terveyshaittoja. Määräyksillä myös edistetään jätehuollon etusijajärjestyksen huomioon ottamista.

Jätehuoltomääräyksiä voidaan jätelain mukaisesti antaa kunnan vastuulle kuuluvan yhdyskuntajätteen määrän vähentämisestä, lajittelusta, säilyttämisestä, keräyksestä, kuljetuksesta, hyödyntämisestä ja loppukäsittelystä sekä näitä koskevista teknisistä vaatimuksista. Jätteestä ja jätehuollosta aiheutuvan vaaran tai haitan ehkäisemiseksi

määräyksiä voidaan antaa myös muun jätteen keräyksen, vastaanoton ja kuljetuksen käytännön järjestelyistä kiinteistöillä tai jätteen vastaanottopaikoilla sekä näitä koskevista teknisistä vaatimuksista.

Lisäksi määräyksiä voidaan antaa toimista roskaantumisen ehkäisemiseksi sekä velvollisuudesta antaa kunnan jätehuoltoviranomaiselle tai kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle tietoja kunnan vastuulle kuuluvista jätteistä ja jätteen kuljetuksista.

Jätehuoltomääräyksistä päättää kuntien jätehuoltoviranomainen eli Kymen Jätelautakunta. Jätehuoltoviranomaisen määräysvalta jätehuoltomääräyksissä on rajattu pääosin kunnan jätehuollon järjestämisvelvollisuuden piiriin kuuluviin jätteisiin.

Muutoksen valmistelu

Uusia jätehuoltomääräyksiä on valmisteltu yhteistyössä Kymen jätelautakunnan viranhaltijoiden ja Kymenlaakson Jäte Oy:n (johto- sekä asiakaspalveluhenkilöstö) välisissä lukuisissa palaverissa. Lisäksi on kokonnuttu muutama kerta kuntien ympäristönsuojeluviranhaltijoiden kanssa.

Lisäksi pääkohdista on keskusteltu myös jätelautakunnan jäsenten sekä muiden kuntien edustajien kesken. Myös jätteenkuljetusyrittäjille esiteltiin kesällä 2022 ehdotukset mm. tyhjennysväleistä. Valmistelun aikana erilaisia kokouksia ja tilaisuuksia kertyi n. 20 kpl. Valmistelu tehtiin v. 2022 ja alkuvuoden 2023 aikana.

Jätehuoltomääräyksiin esitettävät muutokset

Jätehuoltomääräysluonnoksen pohjana on käytetty nykyisiä jätehuoltomääräyksiä sekä Suomen Kuntaliiton vuonna 2022 julkaisemaa Jätehuoltomääräysten laatiminen -opasta, jotta jätehuoltomääräysten velvoitteet jätelainsäädännön tarkennuksina kohdistetaan kuntalaisille ja jätehuollon toimijoille yhdenmukaisesti muiden alueiden kanssa. Määräysten sisällössä on kuitenkin otettu huomioon paikalliset olosuhteet.

Tärkeimmät muutosesitykset:

Määräyksistä erillinen Hyvä lukija -osio on korvattu määräysten alussa olevalla ”Yleinen osa” -kappaleella. Tämä siksi, ettei lukijan tarvitse lukea kahta eri asiakirjaa. Tekstiä on myös lyhennetty ja selkeytetty. Varsinainen määräysosa sisältää sitovat, lainsäädäntöä täsmentävät määräykset.

Uusiin jätehuoltomääräyksiin esitetään pykäläkohtaisia perusteluja. Perustelut ovat erillisessä perusteluosassa. Perusteluista selviää myös tarkempia yksityiskohtia ja soveltamisohjeita määräykseen liittyen. Perustelut on tarkoitettu lähinnä jätehuoltoviranomaisen tai muun alan ammattilaisen käyttöön, mutta on kuitenkin kaikkien käytettävissä.

Tekstiä on muutettu saavutettavammaksi. Esimerkiksi kunta- tai jäteyhtiö -termi esitetään vaihdettavaksi Kymenlaakson Jäte Oy:ksi, koska mikään kunta ei enää itse hoida jätehuollon palvelutehtäviä. Jäteyhtiö-termi taas voidaan sekoittaa yksityiseen jätehuoltopalveluja tarjoavaan yritykseen, jota termi ei ole tarkoittanut. Kuntien omistamasta yhtiöstä on selkeintä puhua sen omalla nimellä.

Jätehuoltomääräysten 14 §:ssä määrätään jätteen erilliskeräysvelvoitteista. Biojätteen erilliskeräysvelvollisuus omakoti- ja paritalokiinteistöille on määrätty jäteasetuksessa koskemaan yli 10 000 asukkaan taajamia.

Jätehuoltomääräysluonnoksessa esitetään, että erilliskeräysvelvoite tulisi myös yli 300 asukkaan taajamiin. Keräyksen ulottamista alle 10 000 asukkaan taajamiin perustellaan asukkaiden yhdenvertaisuusperiaatteella sekä myös kuljetusten ympäristö- ja kustannustehokkuudella. Lisäksi jäteasetuksessa on asetettu kunnianhimoiset jätteen hyödyntämistavoitteet, joten myös alueilla pitää tehdä päätöksiä tavoitteiden saavuttamiseksi.

Alle 300 asukkaan taajamissa keräys olisi vain, mikäli taajamassa on yli 10 jätelain mukaan keräysvelvollista kohdetta. Tätä perustellaan ympäristö- ja kustannustehokkuudella tai enemminkin sen puutteella. Velvoitteen ulkopuolelle jäävät kiinteistöt saisivat kuitenkin osallistua keräykseen vapaaehtoisesti.

Määräysten 48 §:ssä määrättäisiin siirtymäajat biojätteen erilliskeräysvelvoitteelle omakoti- ja paritalokiinteistöille: Yli 10 000 asukkaan taajamassa keräys alkaisi 1.5.2024 ja 300–9 999 asukkaan taajamassa 1.5.2026. Portaittain voimaan astuvilla siirtymäsäännöksillä pyritään varmistamaan Kymenlaakson Jäte Oy:n asiakaspalvelun ja logistiikan toimivuus jätehuollon muutosten keskellä. Biojätteen kompostointi on edelleen vaihtoehto erilliskeräykseen liittymiselle. Siirtymäajan puitteissa myös kiinteistöt voivat varautua muutosjärjestelyjen kustannuksiin, tarvittaviin jäteastioihin tai omatoimiseen kompostointiin.

Jätehuoltomääräysten 23 §, joka käsittelee tyhjennysvälejä, esitetään muutettavaksi selkeämmäksi ja niin, että

- loppujäteastian tyhjennysväli olisi mahdollista saada neljään viikkoon myös ilman biojätteen kompostointia tai erilliskeräystä. Tätä perustellaan sillä, että jätteiden lajittelun tehostumisen myötä loppujätettä syntyy entistä vähemmän. Lisäksi jatkossa ainoastaan pienimmissä taajamissa ja haja-asutusalueilla ei biojätettä lajitella erikseen.
- Määräykseen esitetään käytettäväksi ”pisin mahdollinen tyhjennysväli”-termiä, jolloin asukkaalle jäisi enemmän valinnanvaraa tyhjennysvälin valitsemiseen. Mahdolliset, saatavilla olevat tyhjennysvälit

riippuvat kuitenkin Kymenlaakson Jäte Oy:n tai yksityisen jätteenkuljetusyrityksen ajojärjestelystä.

- Biojäteastian pisintä mahdollista tyhjennysväliä esitetään myös aikaisempaa pidemmäksi. Tällä vähennetään pienkiinteistöjen taloudellista taakkaa biojätteen erilliskeräyksen alkamisen myötä. Nykyisillä tyhjennysväleillä tyhjennettäisiin vajaita jäteastioita, joka lisäisi kuljetuksen aiheuttamia päästöjä. Tyhjennysväli ei myöskään enää riippuisi kiinteistön asuinhuoneistojen lukumäärästä, vaan sen voisi määritellä enemmän käytännön tarpeen mukaan.
- Määräys myös mahdollistaa pitkän tyhjennysvälin saamisen ilman päätöksentekoa. Tämä vähentää hallinnollista työtä jätehuoltoviranomaisessa.
- Edelleenkin tyhjennysväli pitäisi valita siten, että jäte mahtuu jäteastiaan, eikä se aiheuta haittaa (esim. haju).

Myös muihin määräyksiin esitetään muutoksia. Kunnan jätehuoltojärjestelmään liittymistä koskevia määräyksiä (6 §) ehdotetaan selkeytettäväksi. Muutokset ovat tarpeen liittymiskäytäntöjen sekä niitä koskevien velvoitteiden selkeyttämiseksi. Sitä, kenen järjestämään jätteenkuljetukseen asukas liittyy, on avattu kokoamalla alueella vallitsevat kuljetusjärjestelmät taulukkomuotoon. Taulukko ei ole kuljetusjärjestelmäpäätös, vaan informaatio olemassa olevista kuljetusjärjestelmäpäätöksistä.

Ns. jätekimppa-pykälää (8 §) on tarkennettu mm. lähikiinteistön tarkemmalla määrittelyllä. Määräyksiin ehdotetaan lisättäväksi määräys saostus- ja umpisäiliöiden tyhjennyksen mahdollistamiseksi (34 §).

Muita jätehuoltomääräyksissä esitettyjä muutoksia ovat mm. biojätteen kompostointia koskeva ilmoitusvelvollisuus (17 §) sekä jätteen kuljetustietojen raportointivelvollisuuden tihentyminen neljännesvuosittain tapahtuvaksi (30 §). Muutoksilla pyritään vastaamaan erityisesti jätelain muutoksen tuomiin uusiin velvoitteisiin sekä mahdollistamaan jätehuollon tehokas seuranta.

Jätehuoltomääräyksiä ehdotetaan lisäksi useilta kohdin täsmennettäväksi määräysten käytännön soveltamisessa saadun kokemuksen ja palautteen perusteella.

Ehdotus jätehuoltomääräyksiä on **liitteenä**.

Ehdotus perustelumuioksi on **liitteenä**.

Voimassa olevat jätehuoltomääräykset löytyvät www.kymenjatelautakunta.fi -sivulta.

Lausuntopyynnöt ja asian vireilläolosta tiedottaminen

Ennen kunnan jätehuoltomääräysten antamista kunnan on jätelain 92 §:n mukaan varattava asianomaiselle elinkeino, liikenne- ja ympäristökeskukselle sekä tarvittaessa muille viranomaisille tilaisuus lausunnon-antamiseen.

Vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta asianosaisille asian käsitte-lyssä säädetään hallintolain 41 §:ssä.

Hallintolaki 41 § 1 momentin mukaan ”Jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työnte-koon tai muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mah-dollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta.

Hallintolain 41 § 3 momentin mukaan ”Asian vireilläolosta ei kuitenkaan tarvitse ilmoittaa, jos se vaarantaa ratkaisun tarkoituksen toteutumisen tai aiheuttaa muuta merkittävää haittaa taikka jos se on ilmeisen tarpeen-tonta.”

Ainakin seuraavilta viranomaisilta tai muilta toimijoilta on tarpeen pyytää lausunnot määräsesityksestä:

- Kaakkois-Suomen ELY-keskus
- Uudenmaan ELY-Keskus
- Etelä-Savon ELY-keskus
- Hämeen ELY-keskus
- Etelä-Suomen aluehallintovirasto
- Itä-Suomen aluehallintovirasto
- toiminta-alueen kunnat sekä niiden ympäristön- ja terveydensuo-jeluviranomaiset sekä rakennusvalvontaviranomaiset
- Kymenlaakson pelastuslaitos
- Etelä-Savon pelastuslaitos
- Päijät-Hämeen pelastuslaitos
- Itä-Uudenmaan pelastuslaitos
- Kymenlaakson Jäte Oy
- Suomen Kiinteistöliitto ry
- Suomen Omakotiliitto ry
- Kymen Vesi Oy
- Kouvolan Vesi Oy
- Suomen Pakkaustuottajat Oy
- Suomen Uusiomuovi Oy
- Suomen Keräyspaperi Tuottajayhteisö Oy

- Suomen Keräystuote Oy

Määräysluonnoksen ja perustelumuistion nähtävillä olosta ilmoitetaan Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin nettisivuilla. Ilmoitus lähetetään myös kaikkiin jäsenkuntiin julkaistavaksi kunnan haluamalla tavalla. Nähtävillä olosta ilmoitetaan myös niille alueella toimiville jätteenkuljetusyrityksille, jotka ovat raportoineet kuljetuksista Kymen jätelautakunnalle.

Kuulutus määräysluonnoksen ja perustelumuistion nähtävillä olosta sekä kuntalaisten vaikutusmahdollisuuksista julkaistaan myös alueella ilmestyvissä sanoma- tai ilmaisjakelulehdissä riittävällä kattavuudella (esim. Pohjois-Kymenlaakso (PK), Ankkuri, Pitäjänuutiset ja Nya Östis).

Mahdollisten lausuntojen ja mielipiteiden käsittelyn jälkeen päätösesitys jätehuoltomääräyksistä tuodaan Kymen jätelautakunnan käsittelyyn. Määräysten on tavoite tulla voimaan 1.6.2023.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi ja suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaiset esitykset jätehuoltomääräyksistä ja perustelumuistiosta. Lisäksi jätelautakunta päättää asettaa jätehuoltomääräysesityksen ja perustelumuistion nähtävälle ja pyytää tarvittavat lausunnot kuten edellä on esitetty.

Jätehuoltopäällikön muutettu ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää hyväksyä liitteiden mukaiset esitykset jätehuoltomääräyksistä ja perustelumuistiosta. Lisäksi jätelautakunta päättää asettaa jätehuoltomääräysesityksen ja perustelumuistion nähtävälle ja pyytää tarvittavat lausunnot kuten edellä on esitetty.

Jätehuoltopäällikkö esittää lisäksi, että Perustelumuistion kaksi viimeistä lausetta sivulta 14 poistetaan. Lisäksi lisätään 48 §:n mukaiseen taajamaluetteloon Pyhtään KK ja tarkistetaan lista muiltakin osin. Muutetaan 2 §:n mukaista puutarhajätteen määritelmää siten, ettei se ole ristiriidassa biojätteen määritelmän kanssa.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi jätehuoltopäällikön muutetun päätösehdotuksen.

Niko Varelius poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Kymen jätelautakunta 27.04.2023 § 12

Valmistelija: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi

Kymen jätelautakunta päätti 23.2.2023 § 6 asettaa jätehuoltomääräysluonnoksen ja perustelumuistioluonnoksen nähtävillä sekä pyytää tarvittavat lausunnot.

Asiakirjat olivat nähtävillä 8.-31.3.2023 Kymen jätelautakunnan ja Kouvolan kaupungin internetsivuilla. Asiakirjat olivat nähtävillä suomen- ja ruotsin kielellä. Ilmoitus nähtävillä olosta lähetettiin kaikkiin kuntiin julkaistavaksi.

Nähtävillä olosta ilmoitettiin seuraavissa alueella ilmestyvissä lehdissä: PK, Ankkuri, Pyhtäänlehti, Loviisan Sanomat, Nya Östis (ruotsin kielellä), Iitinseutu ja Pitäjän Uutiset.

Nähtävillä olosta tiedotettiin erikseen sähköpostitse 7.3.2023 alueen jätteenkuljetusyrityksiä, jotka raportoivat kuljetuksia Kymen jätelautakunnalle.

Asiasta laadittiin myös tiedote, joka lähetettiin 9.3.2023 laajalla jakelulla alueen kuntiin ja medialle sekä muille sidosryhmille.

Lausuntoja pyydettiin Kymen jätelautakunnan kokouksen 23.3.2023 § 6 mukaisesti. Lausuntopyyntö lähetettiin 1.3.2023. Lausuntoja pyydettiin 31.3.2023 mennessä. Osa lausunnonantajista pyysi lisää aikaa esim. toimitelimen kokousaikataulun takia ja viimeisin lausunto saatiin 21.4.2023.

Luonnoksista saapui yhteensä 25 lausuntoa ja yksi kannanotto.

Lausuntojen ja kannanottojen huomiointi jätehuoltomääräyksiin on **oheismateriaalina**.

Oheismateriaalissa on lueteltu lausuntojen ja kannanoton antajat aakkosjärjestyksessä. Siitä selviää myös lausuntojen saapumispäivät sekä lausuntojen ja kannanoton muutoksia ja vastineita vaativa sisältö. Oheismateriaalissa on esitetty pykälittäin vastineet lausuntoihin ja kannanottoihin sekä muutosesitykset jätehuoltomääräyksiin ja perustelumuistioon. Ylivievat sanat esitetään poistettavaksi ja keltaisella korostetut ovat lisäyksiä määräyksiin tai perustelumuistioon. Nämä korjausehdotukset on viety myös liitteinä oleviin esityksiin.

Esitykset Kunnallisiksi jätehuoltomääräyksiksi ja perustelumuistioksi ovat **liitteinä**.

Liitteissä vihreällä korostetut kohdat ja niiden yhteydessä olevat ylivievaukset on tehty Kouvolan Teknisen lautakunnan lausunnossa viitattujen

erikseen toimitettujen stilististen kommenttien perusteella. Stilisoinnit koskivat esim. määritelmiin liittyviä asioita ja tekstin selkeyttämistä tai saavutettavuutta tai muita tarkennuksia.

Koska kokousasian oheisaineistoon on tullut muutoksia esityslistan julkaisemisen jälkeen, jätehuoltopäällikkö on laatinut muutetun ehdotuksen.

Lisätietoja: Jätehuoltopäällikkö Katja Kangas, puh. 020 615 8143, katja.kangas(at)kouvola.fi ja suunnittelija Arja Soini, puh. 020 615 5545, arja.soini(at)kouvola.fi

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää hyväksyä lausuntojen ja kannanoton perusteella liitteessä esitetyt muutokset jätehuoltomääräyksiin ja perustelumui-
muistioon.

Kymen jätelautakunta määrää edellä mainituin muutoksin hyväksytyt Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräykset perustelumui-
muistioineen voimaan tulevaksi 1.6.2023.

Kymen jätelautakunta määrää päätöksen voimaan tulevaksi mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Jätehuoltopäällikön muutettu ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää

1. hyväksyä liitteen mukaiset jätehuoltomääräykset ja perustelumui-
muistion.
2. määrätä edellä mainituin muutoksin hyväksytyt Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräykset perustelumui-
muistioineen voimaan tulevaksi 1.6.2023.

Päätös pannaan täytäntöön muutoksenhausta huolimatta.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi jätehuoltopäällikön muutetun päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Kunnalliset jätehuoltomääräykset 27.4.2023_uusi_Ky-
jäte27042023

Liite2 Kunnallisten jätehuoltomääräysten perustelumui-
muistio_Ky-
jäte27042023

Oheismateriaali

Lausuntojen ja kannanottojen huomiointi, Kymen jätelautakunnan jätehuoltomääräykset päivitetty 24.4.2023_Kyjäte27042023

Ilmoitusasiat

Kymen jätelautakunta 27.04.2023 § 13

1. Kouvolan kaupungin sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohje

Ohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 16.1.2023 § 12. Tilivelvolliset toimielimet ja viranhaltijat sekä esihenkilöt vastaavat johtamansa toiminnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta. Ohje on tarkoitettu ensisijaisesti johtamis- ja valvontavastuussa olevien luottamushenkilöiden ja esihenkilöiden käyttöön. Ohje on **oheismateriaalina**.

2. Tehdyt viranhaltijapäätökset

Taulukko jätehuoltopäällikön tyhjennysväli-, jätehuollon järjestämistä ja jätemaksun kohtuullistamispäätöksistä Kymen jätelautakunnan toiminta-alueelle ajalla 16.2.2023-20.4.2023 on **oheismateriaalina**.

Jätehuoltopäällikön ehdotus:

Kymen jätelautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Kymen jätelautakunnan päätös:

Kymen jätelautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohje17.1.2023_Kyjäte27042023

Viranhaltijapäätökset kunnittain_Kyjäte27042023

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11, § 13

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

Valitusosoitus, kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaan-
nista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan vii-
meisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä,
seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista
sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä
tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän
kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä
on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai
arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen
valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäsenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 31.12.2018/1383. Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kymen jätelautakunnan toimistosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 45100 Kouvola
Sähköpostiosoite: kymenjatelautakunta@kouvola.fi
Puhelinnumero: 020 615 9363
Kirjaamon aukioloaika ma-pe klo 9.00-15.00.