

**Kymen jätelautakunta**

Toimiala Tekniikka ja ympäristö

Sitovuustaso Kaupunginvaltuuston hyväksymät toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet

**Toiminnan toteutuminen talousarvion suhteen**

Talous on toteutunut talousarvioon verrattuna tasaista toteumaa pienempänä. Palvelujen ostot ovat olleet ennakoitua pienemmät. Toimintatuottoihin sisältyy Kymenlaakson Jäte Oy:n maksamat lautakuntamaksut kesäkuun loppuun asti.

Toiminta on toteutunut suunnitelman mukaisesti, lukuun ottamatta hakemusten käsittelyaikaa.

Palvelujen ostot ovat suunniteltua vähäisemmät. Mm. ICT- ja asiantuntijapalvelujen käyttö on ollut pienempää kuin on suunniteltu, mutta niiden käyttö lisääntyy edelleen loppuvuotta kohti. Koulutusmenot tulevat olemaan suunniteltua suuremmat loppuvuoden aikana.

Ennusteen mukaan talousarviosta jää ylijäämää, joka pitäisi voida käyttää esim. lisätyövoiman palkkaamiseen, mikäli sopiva henkilö löytyisi hyvin pian. Mahdollinen ylijäämä palautetaan lautakuntasopimuksen mukaan takaisin Kymenlaakson Jäte Oy:lle.

**Toimenpiteet toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisen turvaamiseksi**Pertunmaan alueen jätteenkuljetuksen muutokset

Mäntyharjun kuntaan 1.1.2025 alkaen kuuluneen Pertunmaan alueen jätteenkuljetusjärjestelmä muuttui sekajätteen ja lietteiden osalta 27.4.2025 alkaen kunnan järjestämäksi jätteenkuljetukseksi. Samalla aluekeräyspisteisiin perustunut jätteenkuljetus muuttui kiinteistöittäiseksi jätteenkuljetukseksi. Kiinteistöittäisen jätteenkuljetuksen rinnalle perustettiin sekajätteen lukollisia yhteiskeräyspisteitä. Tammi-kesäkuun aikana käsiteltiin ensisijaisesti Pertunmaan alueelta tulleita hakemuksia.

Uudet jätehuoltomääräykset tulivat voimaan 1.6.2025

Määräysten myötä sekalaisesta yhdyskuntajätteestä käytetty termi loppujäte muuttui valtakunnallisen linjan mukaan sekajätteeksi. Määräyksissä selvennettiin yhteisen jäteastian käytön (jätekimppa) mahdollisuuksia, saarikiinteistöjen jätehuoltoa sekä mm. annettiin mahdollisuus jätteenkuljetuksen keskeytykseen täysin käyttämättä oleville vapaa-ajanasunnoille.

Biojätteen erilliskeräysvelvoitteen toteutumisen seuranta

Biojätteen erilliskeräysvelvoite laajeni suurten taajamien (Kouvolan, Kotkan ja Haminan keskustaajamat) omakoti- ja paritaloihin 1.5.2024. Velvoitteen täyttämiseksi riittää biojätteen kompostointi kiinteistöllä ja siitä tehtävä ilmoitus tai liittyminen biojätekuljetuksiin. Kesän ja syksyn 2025 aikana on lähetetty yhteensä n. 2200 kehotuskirjettä Kotkaan ja Kouvolaan biojätteen erilliskeräykseen liittymättömille kiinteistöjen haltijoille. Kehotuskirjeet ovat tuottaneet tulosta ja liittymisluvut ovat kesän ja syksyn aikana kasvaneet. Kirjeet ovat aiheuttaneet erittäin paljon yhteydenottoja jätelautakuntaan. Kouvolaan ja Haminaan lähtee vielä myöhemmin yhteensä noin 1500 kirjettä.

Jätehuollon systemaattisempaa seurantaa ja tilanteen helpompaa tilastointia varten on viime vuonna valmistunut rekisterikysely, joka seuraa rekisteristä jokaisen asuinrakennuksen jätehuoltovelvoitteita sekä jätteenkuljetustilannetta jätelajeittain kerran vuorokaudessa. Rekisterikyselyn toiminta on parantunut kesän ja syksyn aikana ja nyt sieltä saadaan helpommin erilaisia kyselyitä kiinteistöjen jätteenkuljetusten tilanteesta. Uudet biojätteseurantaluvut on nyt otettu uuden kyselyn avulla.

### Jätteenkuljetus- ja kompostointirekisteri

Kompostointi-ilmoitukset päättyvät tällä hetkellä pääsääntöisesti hyvin ja ilman pitkää viivettä rekisteriin. Alkuvuoden ajaksi oli palkattu henkilö päivittämään kompostointirekisteriä. Uusi sähköinen kompostointi-ilmoituslomake on valmis lokakuun loppuun mennessä.

Kesän ja syksyn aikana on saatu päivitettyä myös jätteenkuljetusrekisteriä Haminan, Lapinjärven, Miehikkälän ja Virolahden sekajättekuljetusten osalta. Lietteenkuljetustietoja on SIIRTO-rekisteristä haettu vuoden 2024 osalta, mutta vuoden 2025 kuljetustiedot eivät vielä ole jätehuoltoviranomaisen rekisterissä.

### Hakemusten ja ilmoitusten käsittely

Hakemuksia ja ilmoituksia on saapunut tammi-syyskuussa yhteensä 1850 kpl, joista kompostointi-ilmoituksia oli 1382 kpl ja jäteastian tyhjennysväli-ilmoituksia 86 kpl. Jättemaksun kohtuullistamishakemuksia eli vapautushakemuksia ja hakemuksia sekajätteen lukollisiin yhteiskeräyspisteisiin sekä jätekimpailmoituksia oli yhteensä 382 kpl. Kompostointi-ilmoituksista on saapunut paperisena tammi-syyskuussa 164 kpl (11,9 %), jotka on käsin syötetty rekisteriin.

Viranhaltijapäätöksiä tehdään pääasiassa kohtuullistamis- ja lukkopistehakemuksista. Päätöksiä tehtiin tammi-syyskuussa 179 kpl.

Hakemusten käsittelyaika oli osavuositarkastuskaudella taas pitkä, keskimäärin noin 4,5 kuukautta. Kyseessä on niiden hakemusten käsittelyaika, joista on tehty päätös 1.1.–30.9. välillä. Hakemusten keskimääräinen käsittelyaika tulee olemaan hyvin pitkä vielä jonkin aikaa.

Hakemusjonon purkaminen ja hakemusten käsittelyn ajan tasalle saaminen on asiakaspalvelun kannalta ensisijainen tavoite, mutta tähän voi mennä pitkän aikaa ja se edellyttää sitä, ettei uusia hakemusruuhiä tule.

### Jätehuollon palvelutaso, jätepoliittinen ohjelma ja varautuminen

Jätelautakunta päätti tammikuussa jätehuollon palvelutasosta vuosille 2025–2030.

Jätepoliittinen ohjelma 2025–2030 lähetettiin kuntien päätöksentekoon kesäkuussa. Päätöksen siitä ovat tehneet Kotka, Kouvola, Lapinjärvi, Mäntyharju ja Virolahti.

Alueellinen jätehuollon varautumissuunnitelma valmistui kesäkuussa. Sitä työstettiin alkuvuoden aikana Kouvolan, Kotkan ja Haminan kaupunkien sekä Kymenlaakson Jäte Oy:n ja Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen kanssa. Myös sanitaatiosta yhteiskunnan häiriötilanteissa on keskusteltu alueen kuntien, jäteyhtiön, vesi-yhtiöiden ja Kotkan energian kanssa.

### **Riskianalyysi**

Yhteistyö Kymenlaakson Jäte Oy:n ja kuntien kanssa on toiminut hyvin. Myös ELY-keskusten kanssa on pidetty aiempaa enemmän yhteyttä etenkin liittyen kuntien jätteenkuljetusjärjestelmiin ja jätehuollon alueelliseen kriisitilanteisiin varautumiseen.

Toiminnalliset riskit liittyvät jätehuollossa ja jätelainsäädännössä tapahtuviin muutoksiin sekä vanhoihin ja uusiin hakemusruuhiin. Riskiä suurentaa vähäinen henkilöstöresurssien määrä suhteessa lakisääteisen työn määrään, kun ottaa huomioon jätehuollossa tapahtuvat lähes jatkuvat, säännölliset muutokset. Hakemusruuhi-tilanteissa hakemusten käsittelyaika pidentyy ja hakemuksia jää rästiin, jolloin tämä lisää käsittelyaikaa entisestään. Nykyinen vakituisen henkilöstön määrä riittää kunnolla vain tilanteisiin, joissa ei ole hakemusruuhiä tai muita "ylimääräisiä" töitä. Tällaisia aikoja ei juuri viime vuosina ole ollut.

Myös jätteenkuljetusrekisterin ajantasaisuudesta on pidettävä huolta. Osavuositarkastuskaudella tämä edistyi hyvin kompostointirekisterin ja sekajättekuljetusten (Hamina, Lapinjärvi, Miehikkälä,

Virolahti) osalta. Kymenlaakson Jäte Oy:n jätteenkuljetuksissa olevien kuntien kotitalouksien jätteenkuljetustiedot menevät jäteyhtiön kautta rekisteriin.

Töitä priorisoidaan edelleen ja prosesseja pyritään kehittämään siten, että asiakkaan olisi helppo asioida sähköisesti. Uudet, selkeämmät hakemuslomakkeet ja uudet nettisivut ovat melkein valmiina. Hakemusten kirjaaminen pyritään siirtämään kirjaamon tehtäväksi, jotta aikaa jää hakemusten käsittelyyn enemmän. Myös loma-aikoja ajatellen tämä on tärkeää. Mahdollisia asiakaspostituksia tehdään portaittain, jotta yhteydenottoja ja hakemuksia ei saapuisi kerralla niin suurta määrää. Ensi vuodelle pyritään saamaan pidempiaikaista lisätyövoimaa.

Hankintalain muutos näyttää nyt etenevän siten, että jätehuolto jää pois sidosyksikön 10 % omistusosuusvaatimuksen piiristä. Tämä on koko kunnallisen jätehuollon kannalta hyvä uutinen. Lopullisesti hankintalaista päätettäneen loppuvuodesta.

**Tavoitteiden toteutuminen**

**Kaupunkistrategian tavoite: Asuminen: Kouvola on turvallinen kotipesä**

<b>Talousarviotavoite:</b> Hakemusten käsittely kohtuullisessa ajassa	<b>Tilannekuvaus:</b> Hakemusten käsittelyaika on yhtä pitkä kuin vuosi sitten johtuen hakemusten käsittelyn ruuhkautumisesta ja ns. rästiin jääneistä hakemuksista. Kiireelliset hakemukset on käsitelty nopeammin ja tämä pidentää rästissä olevien hakemusten käsittelyaikaa ja siten myös käsittelyajan keskiarvoa. Hakemusten käsittelyä ja päätöksentekoa pyritään toiminnassa priorisoimaan. Aina tämä ei onnistu muiden, myös pakollisten ja tärkeiden, töiden vuoksi.		
<b>Mittarit</b>			
Käsittelyaika (päivää)	Lähtöarvo 8/2024 136	Toteuma-arvo 9/2025 136	Tavoitearvo 12/2025 84

**Kaupunkistrategian tavoite: Kestävä elämäntapa: Kouvola on luonnollinen perusta**

<b>Talousarviotavoite:</b> Jätehuoltomääräysten mukaiset jätehuoltopalvelut asukkailla. Kasvatetaan järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittyneiden osuutta liittymisvelvollisista. Tieto jätehuollon tilanteesta kasvaa.	<b>Tilannekuvaus:</b> Biojätteiden erilliskeräykseen velvoitetuista omakoti- ja paritaloista erilliskeräykseen liittyneiden osuus on kasvanut. Mittari kuvaa tätä.  *Liittyneiden osuuden laskenta on muuttunut ja tarkentunut vuoden takaisesta. Lähtöarvo on ollut todellisuudessa matalampi. Lähtöarvo on ollut elokuussa 2025 tuo 83 %. Huhtikuun osavuositarkastuksessa toteuma-arvo oli suurempi kuin mitä nyt uudella laskentamenetelmällä saatu syyskuun arvo on.		
<b>Mittarit</b>			
Liittyneiden osuus (%)	Lähtöarvo 8/2024 83*	Toteuma-arvo 9/2025 87	Tavoitearvo 12/2025 93

**Toimenpiteiden toteutuminen**

**Kaupunkistrategian tavoite: Asuminen: Kouvola on turvallinen kotipesä**

<b>Talousarviotavoite, Alueellinen jätehuolto:</b> Hakemusten käsittely kohtuullisessa ajassa			
<b>Käyttösuunnitelman toimenpide:</b> Nettisivu-uudistus, jolloin asiakas löytää helposti tarvitsemansa tiedon. Uudet asiakasystävälliset ja selkeät lomakkeet. Saapuvien hakemusten ja ilmoitusten kirjaamistyön siirto kirjaamoon. Päätösten valmistelun priorisointi.	<b>Tilannekuvaus:</b> Nettisivu-uudistus ja samalla uudet lomakkeet ovat miltei valmiit. Kirjaamistyön siirrosta kirjaamoon on keskusteltu, mutta neuvottelut ovat vielä kesken. Päätösten valmistelua on priorisoitu myös muiden töiden kustannuksella se mikä on pystytty. Määräaikaisen työvoiman käyttö auttoi alkuvuonna kohdistamaan resurssia hakemusten käsittelyyn kompostointirekisterin päivityksen sijasta.		
<b>Mittarit</b>			
Toteutumisaste (%)	Lähtöarvo 12/2024	Toteuma-arvo 9/2025	Tavoitearvo 12/2025
	0	80	100

**Kaupunkistrategian tavoite: Kestävä elämäntapa: Kouvola on luonnollinen perusta**

<b>Talousarviotavoite, Alueellinen jätehuolto:</b> Jätehuoltomääräysten mukaiset jätehuoltopalvelut asukkailla. Kasvatetaan järjestettyyn jätteenkuljetukseen liittyneiden osuutta liittymisvelvollisista. Tieto jätehuollon tilanteesta kasvaa.	
<b>Käyttösuunnitelman toimenpide:</b> Jätehuoltoon liittyneiden seuranta jätteenkuljetus- ja kompostointirekisterin avulla. Rekisterien pitäminen mahdollisimman ajan tasalla työn priorisoinnin, ostopalvelujen ja määräaikaisen työvoiman avulla. Jätehuoltoon liittymättömien kontaktointi yhteistyössä jäteyhtiön kanssa.	<b>Tilannekuvaus:</b> Jätteenkuljetusten ja jätehuoltoon liittymisen seuranta on helpottunut nyt uusien rekisterikyselyiden myötä. Rekisterit on saatu aiempaa ajantasaisemmiksi myös ostopalvelujen ja määräaikaisen työvoiman avulla lukuun ottamatta lietteiden kuljetuksia ja niiden kirjaamista rekisteriin. Biojätteiden erilliskeräykseen liittymättömiin on oltu yhteydessä ja se on tuottanut tulosta.

**Talous**

Kymen jätelautakunta 1000 e	Alkuperäinen talousarvio	Ta- muutokset	Muutettu talousarvio	Toteuma 1-9/2025	Poikkeama	Tot-%	Ennuste tp 2025
<b>Toimintatulot</b>	<b>371</b>	<b>0</b>	<b>371</b>	<b>136</b>	<b>-234</b>	<b>36,8</b>	<b>337</b>
Myyntitulot	371	0	371	136	-234	36,8	337
<b>Toimintamenot</b>	<b>-357</b>	<b>0</b>	<b>-357</b>	<b>-231</b>	<b>126</b>	<b>64,8</b>	<b>-325</b>
Henkilöstömenot	-218	0	-218	-169	49	77,5	-222
Palkat ja palkkiot	-177	0	-177	-139	39	78,1	-182
Henkilösivumenot	-41	0	-41	-31	10	74,7	-40
Eläkemenot	-36	0	-36	-26	9	73,8	-35
Muut henkilösivumenot	-5	0	-5	-4	1	80,6	-5
Palveluiden ostot	-96	0	-96	-35	62	36,0	-67
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1	0	-1	0	1	1,6	0
Muut toimintamenot	-41	0	-41	-27	14	66,6	-36
<b>Toimintakate</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>-95</b>	<b>-109</b>	<b>-676,9</b>	<b>12</b>
<b>Laskennalliset kustannukset</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-10</b>			<b>-12</b>
Muut laskennalliset kust.	0	0	0	-10			-12
<b>Kokonaiskustannukset</b>	<b>14</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>-105</b>			<b>0</b>

**Toiminnan volyymit**

<b>Volyymit</b>	<b>TP 2024</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Tot. 1–9/2025</b>
Saapuneiden hakemusten ja ilmoitusten määrä	6 325	3 000	1 850
Tehtyjen viranhaltijapäätösten määrä	179	300	179

**Henkilöresurssit**

<b>Henkilöstön määrä henkilötyövuosina</b>	<b>TP 2024</b>	<b>TA 2025</b>	<b>Tot. 1–9/2025</b>
Kymen jätelautakunta yhteensä	4,2	3,3	3,5

Henkilöstön htv-määrä on alkuvuonna suurempi kuin loppuvuonna, koska määräaikaiselle henkilölle määritelly työpanos on käytetty 1.1.–31.5. välisenä aikana. Tammikuun lopussa eläköityi yksi vakituinen henkilö, eikä hänen tilalleen saatu uutta.